



---

Powiatowy Urząd Pracy  
w Jaworznie

---

**PROGRAM PROMOCJI ZATRUDNIENIA ORAZ  
AKTYWIZACJI LOKALNEGO RYNKU PRACY  
W JAWORZNIE  
NA LATA 2009 - 2020**

---

Listopad 2008r.

---

## **SPIS TREŚCI**

I. UWAGI OGÓLNE.....	3
II. DEFINICJE POJĘĆ.....	4
III. DIAGNOZA.....	6
III. A. RYNEK PRACY W MIEŚCIE JAWORZNIE.....	6
III. B. SPÓJNOŚĆ PROGRAMU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI.....	10
IV. ADRESACI PROGRAMU.....	10
V. ZASOBY INSTYTUCJONALNE MIASTA.....	10
VI. CEL GŁÓWNY PROGRAMU, KIERUNKI DZIAŁAŃ I CELE STRATEGICZNE.....	11
VII. HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ .....	12
VIII. EFEKTY PROGRAMU.....	20
IX. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.....	20
X. EWALUACJA PROGRAMU.....	21
XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	22

## I. UWAGI OGÓLNE

Lokalny rynek pracy zmienia się w wyniku oddziaływania wielu czynników, które często różnią się od zjawisk determinujących rynek regionalny lub krajowy. Stąd bardzo ważna jest dogłębna znajomość lokalnych uwarunkowań i zależności, poparta stałymi badaniami i analizą skutków i wyników podejmowanych przedsięwzięć. Dopiero na takiej podstawie można prowadzić skuteczną politykę rynku pracy.

Prawidłowa polityka rynku pracy jest niezmiernie ważna, gdyż źle zaprojektowana ingerencja w działanie rynku pracy lub ingerencja podjęta w niewłaściwym czasie i obszarach może pogorszyć sytuację na nim. Dobrze skomponowana pozwala przezwyciężyć trudności blokujące funkcjonowanie, z którymi samodzielnie rynek pracy sobie nie radzi.

Celem działań podejmowanych na rynku pracy powinno być przede wszystkim sprzyjanie zatrudnieniu, do którego zadaniem komplementarnym jest ograniczanie bezrobocia. Efektem dobrze prowadzonej polityki powinno być osiągnięcie takiego stanu rynku pracy, który charakteryzuje się następującymi cechami:

- zapewnia wykorzystanie dostępnych zasobów pracy, czyli jest to rynek na którym bezrobocie utrzymuje się na możliwie niskim poziomie i jego przyczyny wynikają wyłącznie z dynamicznych zmian dokonujących się w gospodarce oraz w zasobach ludzkich;
- sprzyja rozwojowi zasobów pracy, czyli powoduje, że ludzie preferują pracę zarobkową, a więc licznie uczestniczą w rynku pracy – utrzymuje się wysoki poziom aktywności zawodowej;
- zachęca do rozwoju kapitału ludzkiego, czyli kumulacji umiejętności, kwalifikacji zawodowych, które powodują, że można używać coraz bardziej zaawansowanych technologii;
- zapewnia wysoką elastyczność działania, czyli płynne dopasowanie się do zmieniających się wymagań zawodowych, zmiany struktury gospodarczej zarówno ludzi jak i przedsiębiorstw.

Powyższą politykę rynku pracy realizuje na poziomie lokalnym Samorząd Powiatu, który wykorzystuje w tym celu różne instrumenty, w tym program promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy. W związku z powyższym opracowano „Program Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy w Jaworznie na lata 2009 – 2020”, który jest kontynuacją dotychczas realizowanego Programu Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy w Jaworznie na lata 2006 – 2008.

Niniejszy Program opracowano zgodnie z postanowieniami art. 9 ust. 1 pkt. 1 ustawy o promocji zatrudnienia oraz instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.) oraz w związku z realizowaną przez Miasto Jaworzno Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych w Jaworznie na lata 2006 – 2020, którego częścią jest niniejszy Program.

„Program Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy w Jaworznie na lata 2009 – 2020” sporządzony został w oparciu o analizę sytuacji na jaworznickim rynku pracy w ostatnich latach oraz efektów realizacji poprzedniego Programu w latach 2006-2008. Uwzględnia on również zapisy i wytyczne strategicznych dokumentów odnoszących się do rynku pracy szczebla krajowego, wojewódzkiego oraz lokalnego.

## II. DEFINICJE POJĘĆ

**bezrobotny** – w myśl Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.), oznacza osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 1 i 2 lit. a-g lub i, j, lub cudzoziemca - członka rodziny obywatela polskiego, niezatrudnioną i niewykonującą innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie albo innej pracy zarobkowej, albo jeżeli jest osobą niepełnosprawną, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia co najmniej w połowie tego wymiaru czasu pracy, nie uczącą się w szkole, z wyjątkiem uczącej się w szkole dla dorosłych lub przystępującej do egzaminu eksternistycznego z zakresu tej szkoły lub w szkole wyższej gdzie studiuje w formie studiów niestacjonarnych, zarejestrowaną we właściwym dla miejsca zameldowania stałego lub czasowego powiatowym urzędzie pracy oraz poszukującą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

**bezrobotny bez doświadczenia zawodowego** – oznacza to bezrobotnego, który wykonywał zatrudnienie oraz inną pracę zarobkową przez łączny okres poniżej 6 miesięcy,

**bezrobotny do 25 roku życia** – oznacza to bezrobotnego, który do dnia zastosowania wobec niego usług lub instrumentów rynku pracy nie ukończył 25 roku życia,

**bezrobotny powyżej 50 roku życia** – oznacza to bezrobotnego, który w dniu zastosowania wobec niego usług lub instrumentów rynku pracy ukończył co najmniej 50 rok życia,

**bezrobotny długotrwale** – oznacza to bezrobotnego pozostającego w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego w miejscu pracy,

**bezrobotny bez kwalifikacji zawodowych** – oznacza to bezrobotnego nieposiadającego kwalifikacji do wykonywania jakiegokolwiek zawodu poświadczonych dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem instytucji szkoleniowej lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu,

**osoba samotnie wychowująca dzieci** – oznacza to osobę, samotnie wychowującą co najmniej jedno dziecko w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych,

**poszukujący pracy** – oznacza to osobę niezatrudnioną, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 1-3, lub cudzoziemca – członka rodziny obywatela polskiego, poszukującą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz osobę zatrudnioną zgłaszającą zamiar i gotowość podjęcia innej pracy zarobkowej lub zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, zarejestrowaną w powiatowym urzędzie pracy,

**pracodawca** - oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika,

**oferta pracy** – miejsca pracy powstałe w wyniku ruchu zatrudnionych lub nowo utworzone, które dzielą się na otwarte i zamknięte oferty pracy,

**usługi rynku pracy** - podstawowymi usługami rynku pracy są:

- ✓ pośrednictwo pracy,
- ✓ usługi EURES,
- ✓ poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa,
- ✓ pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy,
- ✓ organizacja szkoleń.

**pośrednictwo pracy** polega w szczególności na udzielaniu pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych. Ponadto istotne znaczenie ma również informowanie klientów urzędu pracy o aktualnej i przewidywanej sytuacji na lokalnym rynku pracy, a także udzielanie kompleksowej informacji o obowiązkach i prawach przysługujących osobom pozostającym w ewidencji urzędu pracy. Głównym zadaniem publicznych służb zatrudnienia jest udostępnianie i pozyskiwanie informacji o wolnych miejscach pracy. Urząd kieruje osoby bezrobotne i poszukujące pracy na wolne miejsca pracy, przy uwzględnieniu kwalifikacji danej osoby oraz oczekiwań stawianych przez pracodawcę, niezbędnych do podjęcia zatrudnienia.

**usługi EURES** są realizowane na terenie państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Polegają one w szczególności na udzielaniu bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia zgodnie z prawem swobodnego przepływu pracowników w Unii Europejskiej oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych.

**poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa** polega na udzielaniu bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia oraz pracodawcom pomocy w doborze kandydatów do pracy, w szczególności na udzielaniu informacji i doradztwie w tym zakresie. Podstawowym celem poradnictwa zawodowego jest pomoc klientowi w osiągnięciu lepszego zrozumienia siebie w odniesieniu do środowiska pracy, a co za tym idzie pomoc w wyborze lub zmianie zatrudnienia zgodnie z predyspozycjami konkretnej osoby. Ten rodzaj usług świadczony jest przez doradców zawodowych, którzy pomagają w określeniu zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji, a także udzielają informacji dotyczących wymaganych umiejętności i cech osobowych, a także kwalifikacji na różnych stanowiskach pracy, oraz dostarczają wiedzy dotyczącej tendencji na rynku pracy. Indywidualne poradnictwo zawodowe to przede wszystkim pomoc w określeniu własnych preferencji i predyspozycji, pomoc w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych, informacje na temat kształcenia, specyfiki zawodów.

**pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy** polega na przygotowaniu bezrobotnych i poszukujących pracy do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu zatrudnienia, a w szczególności poprzez uczestnictwo w szkoleniu z zakresu umiejętności poszukiwania pracy, uczestnictwie w zajęciach aktywizacyjnych oraz dostępu do informacji i elektronicznych baz danych służących uzyskaniu umiejętności poszukiwania pracy i samozatrudnienia.

**organizacja szkoleń.** Głównym celem tej usługi jest zwiększenie szans na podjęcie zatrudnienia osób pozostających bez pracy oraz podnoszenie kwalifikacji i aktywizacja zawodowa.

Usługi oferowane przez urząd – ich rodzaj i zakres – są systematycznie dostosowywane do zmieniających się warunków na rynku pracy.

**instrumenty rynku pracy** - Instrumentami wspierającymi podstawowe usługi rynku pracy są:

- 1) finansowanie kosztów przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy lub do miejsca pracy, odbywania stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, szkolenia lub odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego poza miejscem stałego zamieszkania w związku ze skierowaniem przez powiatowy urząd pracy;

- 2) finansowanie kosztów zakwaterowania w miejscu pracy osobie, która podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub szkolenie poza miejscem stałego zamieszkania, w przypadku skierowania przez powiatowy urząd pracy;
- 3) dofinansowanie wyposażenia miejsca pracy, podjęcia działalności gospodarczej, kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa;
- 4) refundowanie kosztów poniesionych z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego;
- 5) finansowanie dodatków aktywizacyjnych.

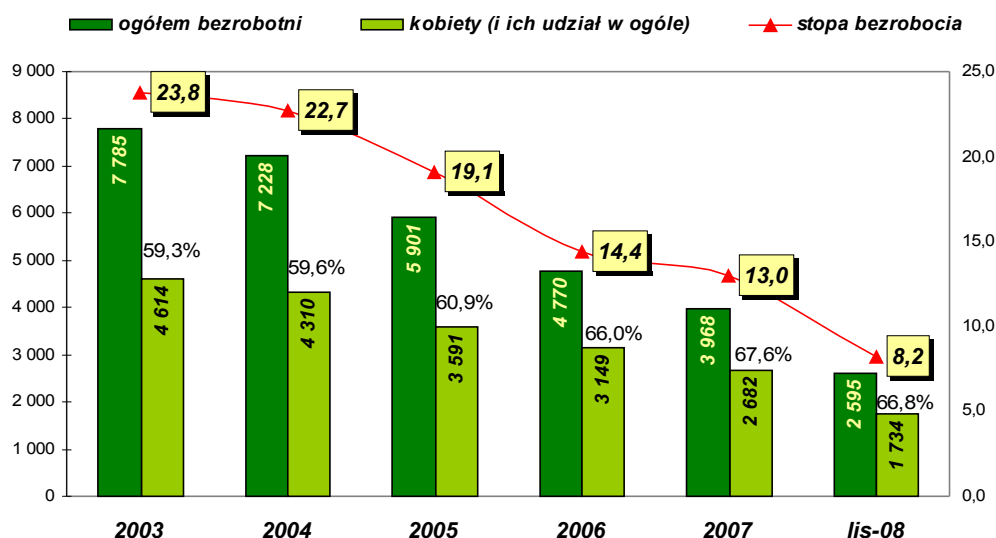
Instrumenty te przede wszystkim umożliwiają aktywizację zawodową osób bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz wspierając podstawowe usługi rynki pracy wpływają na skuteczność realizowanych działań, a także stwarzają szansę na trwałe zatrudnienie. Stosowanie instrumentów rynku pracy wpływa pobudzająco na podmioty gospodarcze przyczyniając się do powstawania nowych miejsc pracy poprzez możliwość uzyskania przez pracodawców wsparcia finansowego zmniejszającego koszty zatrudnienia, bądź minimalizującego koszty utworzenia stanowiska pracy.

### III. DIAGNOZA

#### III. A. RYNEK PRACY W MIEŚCIE JAWORZNIE

Trendy obserwowane w zjawisku bezrobocia mają ogromne znaczenie dla określenia kondycji rynku pracy. W latach 2003-2008 widać wyraźną tendencję spadkową w liczbie bezrobotnych zarejestrowanych w jaworznickim Powiatowym Urzędzie Pracy (PUP). Na przestrzeni tych sześciu lat nastąpił ponad 67% spadek ich liczby. Na koniec listopada 2008r. zarejestrowanych było 2 595 osób, a stopa bezrobocia rejestrowanego w Mieście w miesiącu październiku wynosiła 8,2%<sup>1</sup>. Dla porównania na koniec roku 2003 wskaźnik ten wyniósł aż 23,8%. Zestawienie danych szczegółowych przedstawiono na wykresie poniżej.

Wykres I - Poziom bezrobocia oraz stopa bezrobocia rejestrowanego w Jaworznie w latach 2003-2008



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych PUP Jaworzno oraz GUS

<sup>1</sup> Brak danych dot. stopy bezrobocia za miesiąc listopad 2008r.

Dla scharakteryzowania struktury bezrobocia w mieście należy zwrócić uwagę na udział osób pozostających w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Jedną z grup najbardziej narażonych na trudności w znalezieniu pracy są osoby pozostające na bezrobociu powyżej 12 miesięcy. Na przestrzeni opisywanego okresu zaobserwowano jednak znaczny spadek tej populacji (o 12,9%). Na koniec listopada 2008r. 1.385 osoby posiadały status długotrwale bezrobotnego, co stanowiło łącznie 53,4% wszystkich zarejestrowanych w PUP w Jaworznie. Inną istotną kategorią są bezrobotni powyżej 50 roku życia, którzy w listopadzie 2008r. stanowili około 23% ogółu bezrobotnych. W przypadku tej grupy, zauważa się tendencję wzrostu udziału osób w powyższym wieku w ogóle bezrobotnych o 8,8% (w odniesieniu do stanu obowiązującego pod koniec 2005r.). Znaczną grupę stanowią również osoby bez kwalifikacji zawodowych. Osoby bez kwalifikacji stanowią przeszło 23% wszystkich zarejestrowanych w Jaworznie, przy czym w porównaniu z 2005r. utrzymuje się prawie ten sam poziom. Szczegółowe dane o osobach będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy przedstawia tabela poniżej.

**Tabela I - Udział osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy w ogóle bezrobotnych w Jaworznie**

	GRUDZIEŃ 2005		LISTOPAD 2008		DYNAMIKA	
	OSÓB	% UDZIAŁ W OGÓLE BZEBROBOTNYCH	OSÓB	% UDZIAŁ W OGÓLE BZEBROBOTNYCH	OSÓB	%
Osoby do 25 roku życia	1 489	25,2%	535	20,6%	-954	-4,6%
Osoby powyżej 50 roku życia	819	13,9%	588	22,7%	-231	8,8%
Osoby długotrwale bezrobotne	3 912	66,3%	1 385	53,4%	-2527	-12,9%
Osoby niepełnosprawne	182	3,1%	136	5,2%	-46	2,1%
Osoby samotnie wychowujące dziecko do lat 7/18*	194	3,3%	216	8,3%	22	5,0%
Osoby bez kwalifikacji	1 217	20,6%	603	23,2%	-614	2,6%
Osoby bez doświadczenia zawodowego	-	-	733	28,2%	-	-
Kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka	-	-	303	11,7%	-	-
Osoby bez wykształcenia średniego	-	-	1 368	52,7%	-	-
Osoby po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęły zatrudnienia	-	-	19	0,7%	-	-

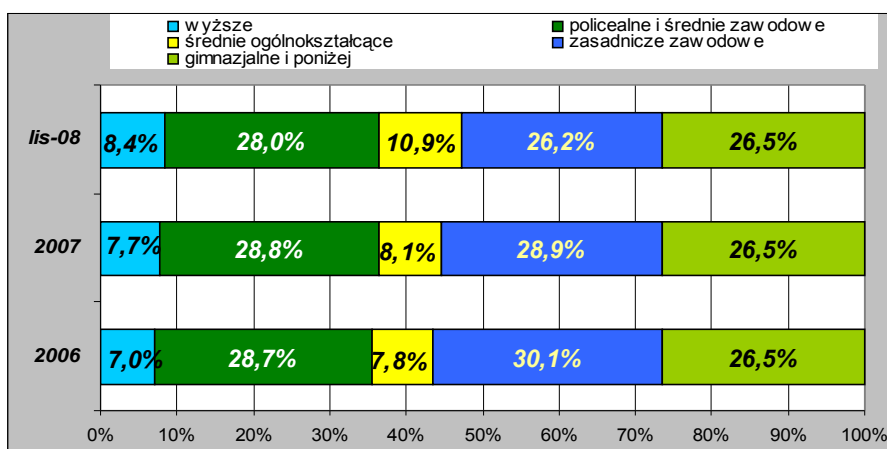
\* Do grudnia 2007 roku ewidencjonowane były osoby bezrobotne samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 7 roku życia

Źródło: Opracowanie własne

Warto zaznaczyć, iż w 2007r. ustawodawca wprowadził nowe grupy bezrobotnych, które zostały ujęte w katalogu osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Największy udział w ogóle bezrobotnych mają osoby bez wykształcenia średniego (52,7%) oraz osoby bez doświadczenia zawodowego (28,2%). Potwierdza to, jak ważny dla sytuacji każdego bezrobotnego na rynku pracy jest poziom wykształcenia i posiadanie konkretnych umiejętności. Szczególną grupę stanowią kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka (11,7% jaworzničkih bezrobotnych). Narażone są one na okresowe wykluczenie z rynku pracy, a nawet długotrwale bezrobocie przede wszystkim z uwagi na ograniczony dostęp do odpowiedniego zaplecza infrastrukturalnego (w postaci żłobków i przedszkoli).

W kontekście wykształcenia najmniejszy odsetek bezrobotnych w Jaworznie to osoby z wykształceniem wyższym – w listopadzie 2008r. jedynie 8,4%. Zbliżony udział stanowiły też osoby z wykształceniem średnim ogólnokształcącym – 10,9%. Bezrobotni posiadający wykształcenie policealne i średnie zawodowe obejmowali 28% ogółu. Podobny udział reprezentowały osoby po szkołach zasadniczych zawodowych oraz z grupy z wykształceniem gimnazjalnym, podstawowym i niepełnym podstawowym. Na przestrzeni lat 2006–2008 najliczniejszą grupę osób bezrobotnych stanowiły osoby z wykształceniem policealnym i średnim zawodowym, zasadniczym zawodowym oraz gimnazjalnym i poniżej. Najmniej było osób z wykształceniem wyższym, co świadczyć może o stałej chłonności pracowników z tego typu wykształceniem na rynku pracy. Szczegółowe dane zawarto na wykresie:

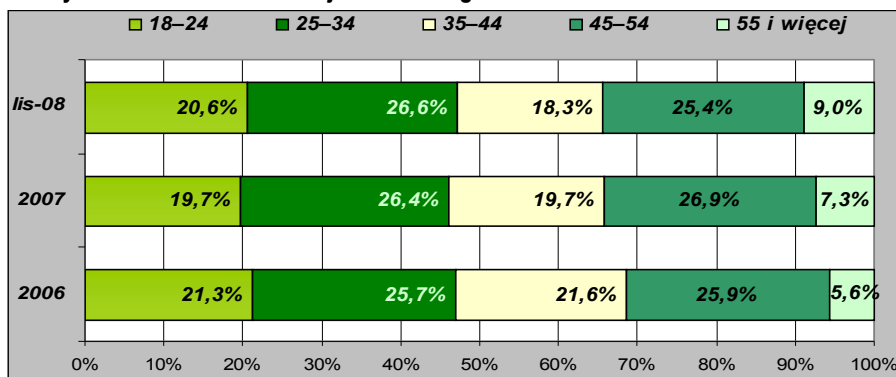
Wykres II - Bezrobotni zarejestrowani wg poziomu wykształcenia w Jaworznie w latach 2006-2008



Źródło: Opracowanie własne

Biorąc pod uwagę wiek osób bezrobotnych można, na podstawie danych za lata 2006-2008 stwierdzić, że sukcesywnemu zmniejszeniu uległa liczba osób zarejestrowanych w wieku od 35 do 44 roku życia. W roku 2008r. ich udział kształtował się na poziomie 18,3%. Przybywało natomiast rejestracji osób w wieku 25 – 34 oraz powyżej 55 roku życia. Tendencja wzrostowa osób zarejestrowanych powyżej 55 roku (o 3,4%) życia związana jest przede wszystkim ze starzeniem się populacji. Szczegółowe dane dotyczące wieku osób bezrobotnych przedstawia poniższy wykres.

Wykres III - Bezrobotni zarejestrowani wg wieku w Jaworznie w latach 2006-2008

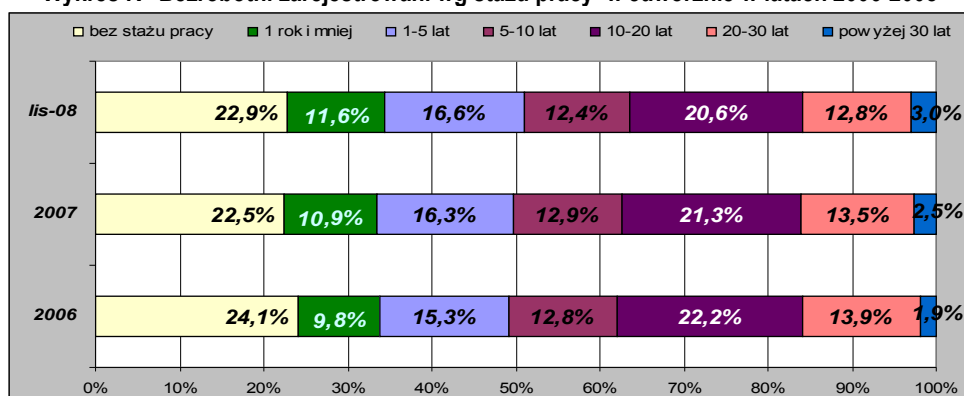


Źródło: Opracowanie własne



Biorąc pod uwagę staż pracy bezrobotnych, najliczniejszą grupę osób, na przestrzeni lat 2006 – 2008, stanowiły osoby, które przed zarejestrowaniem się jeszcze nie pracowały, czyli osoby nie posiadające żadnego doświadczenia zawodowego preferowanego przez pracodawców przy zatrudnianiu nowych pracowników. Osoby te stanowią 22,9% ogółu zarejestrowanych bezrobotnych. Drugą co do liczebności grupę stanowiły osoby posiadające staż pracy od 10 – 20 lat (blisko 21%). Największy wzrost rejestracji osób bezrobotnych w porównaniu do ubiegłych lat można zaobserwować wśród osób legitymujących się stażem pracy 1 rok i mniej (o 1,8%). Najmniej liczną grupę osób pozostających w rejestrze są osoby ze stażem pracy od 5 do 10 lat. Poniższy wykres przedstawia udział procentowy bezrobotnych zarejestrowanych wg stażu pracy w Jaworznie w latach 2006-2008.

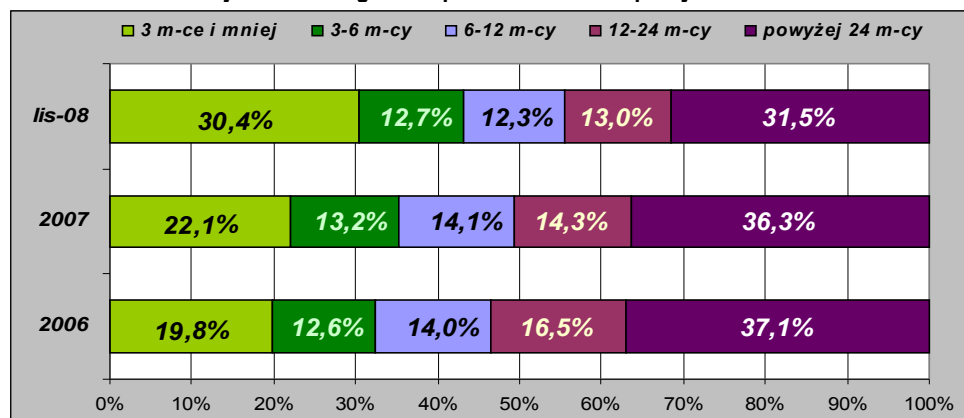
**Wykres IV- Bezrobotni zarejestrowani wg stażu pracy w Jaworznie w latach 2006-2008**



Źródło: Opracowanie własne

W okresie poddanym analizie zauważyć można, że w poszczególnych kategoriach (przyjętych jako okresy pozostawania bez pracy z podziałem na miesiące) liczba bezrobotnych ulegała zmianom. Znaczny wzrost widoczny jest w pierwszej grupie osób zarejestrowanych do 3 miesięcy (o 10,6%). Największy spadek możemy zaobserwować wśród osób bezrobotnych z grupy osób zarejestrowanych powyżej 24 miesięcy (o 5,6%) oraz od 12 do 24 miesięcy (o 3,5%). Natomiast liczba osób pozostających bez pracy od 3 do 6 miesięcy pozostaje nadal na stałym poziomie. Szczegółowe dane przedstawiono na wykresie poniżej.

**Wykres V - Bezrobotni zarejestrowani wg czasu pozostawania bez pracy w Jaworznie w latach 2006-2008**



Źródło: Opracowanie własne

### **III. B. SPÓJNOŚĆ PROGRAMU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI**

Program uwzględnia zapisy i wytyczne następujących dokumentów strategicznych:

**Narodowa Strategia Spójności na lata 2007-2013 (Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia)**

**Strategia Rozwoju Kraju 2007-2015**

**Krajowa Strategia Zatrudnienia 2007-2013**

**Program Operacyjny Kapitał Ludzki (PO KL) 2007-2013**

**Strategia Rozwoju Województwa Śląskiego na lata 2000-2020**

**Strategia Zintegrowanego i Zrównoważonego Rozwoju Jaworzna na lata 2001-2020**

**Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Jaworznie na lata 2006-2020**

### **IV. ADRESACI PROGRAMU**

Program skierowany jest do osób bezrobotnych, poszukujących pracy, ze szczególnym uwzględnieniem osób bezrobotnych pozostających w szczególnej sytuacji na rynku pracy, a także do pracodawców, organizacji pozarządowych oraz innych instytucji lokalnego rynku pracy w Jaworznie.

### **V. ZASOBY INSTYTUCJONALNE MIASTA**

Główni realizatorzy programu to:

- 1) Prezydent Miasta Jaworzna
- 2) Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie
- 3) Powiatowa Rada Zatrudnienia
- 4) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie
- 5) Pracodawcy
- 6) Stowarzyszenia i organizacje pozarządowe
- 7) Ośrodki szkoleniowe

## VI. CEL GŁÓWNY PROGRAMU, KIERUNKI DZIAŁAŃ I CELE STRATEGICZNE

<b>CEL GŁÓWNY:</b>
<b>Promocja zatrudnienia oraz aktywizacja lokalnego rynku pracy w Jaworznie ze szczególnym uwzględnieniem procesu aktywizacji osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, zagrożonych wykluczeniem społecznym.</b>
<b>KIERUNKI DZIAŁAŃ I CELE STRATEGICZNE:</b>
<b>I. Udzielenie pomocy bezrobotnym i innym osobom poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w znalezieniu odpowiednich pracowników</b>
I.1. Zapewnienie odpowiedniej jakości realizacji ofert pracy
I.2. Wspieranie potencjału przedsiębiorstw
I.3. Budowa partnerskiego modelu współpracy z pracodawcami i instytucjami lokalnego rynku pracy działającymi na rzecz zatrudnienia
<b>II. Zapewnienie odpowiedniej skuteczności zatrudnieniowej z wykorzystaniem instrumentów rynku pracy</b>
II.1. Diagnoza lokalnego rynku pracy
II.2. Promocja zatrudnienia
II.3. Stosowanie instrumentów rynku pracy wspierających podstawowe usługi rynku pracy
II.4. Standaryzacja usług świadczonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie
II.5. Zapewnienie wysokiej jakości usług świadczonych przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie
<b>III. Objęcie działaniami aktywizującymi osób bezrobotnych i poszukujących pracy w celu zwiększenia ich mobilności zawodowej na rynku pracy</b>
III.1. Promowanie i świadczenie poradnictwa zawodowego
III.2. Wsparcie osób bezrobotnych i poszukujących pracy w rozwoju zawodowym
III.3. Aktywizacja osób bezrobotnych, w tym znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy
III.4. Promowanie przedsiębiorczości
III.5. Umożliwienie korzystania z programów i projektów przeznaczonych dla osób bezrobotnych, w tym osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy

## VII. HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ

Realizator zadań: Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie  
Termin realizacji: 2009r. – 2020r.

**KIERUNEK I:  
UDZIELENIE POMOCY BEZROBOTNYM I INNYM OSOBOM POSZUKUJĄCYM PRACY  
W UZYSKANIU ODPOWIEDNIEGO ZATRUDNIENIA ORAZ PRACODAWCOM W ZNALEZIENIU  
ODPOWIEDNICH PRACOWNIKÓW**

<b>CEL STRATEGICZNY: I.1 – ZAPEWNIENIE ODPOWIEDNIEJ JAKOŚCI REALIZACJI OFERT PRACY</b>	
<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>I.1.1. Pozyskiwanie ofert pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ badanie planów zatrudnieniowych lokalnych pracodawców na bieżące lata</li> <li>▪ wizytowanie pracodawców</li> <li>▪ pozyskiwanie nowych pracodawców do współpracy oraz utrzymanie kontaktów z pracodawcami dotychczas współpracującymi, a także instytucjami posiadającymi oferty pracy,</li> <li>▪ współpraca z agencjami zatrudnienia</li> <li>▪ współpraca z urzędami pracy z miast ościennych w zakresie wymiany informacji o wolnych miejscach pracy</li> <li>▪ monitorowanie innych źródeł ofert pracy, w tym portali internetowych, lokalnej i regionalnej prasy</li> </ul>
<b>I.1.2. Doskonalenie procesu realizowania ofert pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stosowanie różnych form i technik realizacji ofert pracy</li> <li>▪ poszerzenie możliwości realizacji ofert pracy</li> <li>▪ stały kontakt z pracodawcą w celu zapewnienia dostępu do informacji o strukturze zarejestrowanych bezrobotnych</li> <li>▪ optymalne zaspokajanie potrzeb pracodawcy w zakresie doboru kandydatów na wolne miejsca zatrudnienia</li> <li>▪ uaktualnianie bazy danych o osobach bezrobotnych w celu posiadania bieżących informacji niezbędnych do realizacji ofert</li> <li>▪ współpraca z innymi pracownikami urzędu, w tym doradcami zawodowymi i specjalistami ds. rozwoju zawodowego</li> </ul>

<b>I.1.3. Podejmowanie przedsięwzięć sprzyjających kontaktom osób bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organizowanie giełd i targów pracy</li> <li>▪ współdziałanie w procesach rekrutacyjnych, naborach do firm</li> <li>▪ inicjowanie i udział w innych przedsięwzięciach mających na celu bezpośredni kontakt osób bezrobotnych z pracodawcami</li> </ul>
<b>I.1.4. Realizacja zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami EOG oraz zatrudniania cudzoziemców w Polsce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ świadczenie usług EURES z uwzględnieniem wytycznych dot. współpracy z sektorem absolwentów</li> <li>▪ badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na zatrudnianie cudzoziemców w Polsce</li> </ul>

**CEL STRATEGICZNY:****I.2 – WSPIERANIE POTENCJAŁU PRZEDSIĘBIORSTW**

<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>I.2.1. Udzielanie wsparcia przedsiębiorcom przy tworzeniu nowych miejsc pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zapewnienie pełnej i rzetelnej informacji o możliwościach wsparcia pracodawcy przez urząd pracy w zakresie tworzenia nowych miejsc pracy</li> <li>▪ refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, refundacji składki na ubezpieczenie społeczne oraz prace interwencyjne</li> <li>▪ świadczenie pracodawcom pomocy w doborze kandydatów do pracy,</li> <li>▪ udział w projektach promujących przedsiębiorczość i konkurencyjność przedsiębiorstw na lokalnym rynku pracy</li> </ul>
<b>I.2.2. Pozyskiwanie nowych i współpraca z dotychczas współpracującymi pracodawcami i inwestorami w zakresie tworzenia nowych miejsc pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bieżąca współpraca z Urzędem Miejskim w zakresie pozyskiwania informacji o inwestorach</li> <li>▪ nawiązywanie kontaktów z nowymi pracodawcami w celu zapewnienia im pośrednictwa pracy oraz przedstawienia możliwego wsparcia</li> </ul>

<b>CEL STRATEGICZNY:</b>	
<b>I.3 – BUDOWA PARTNERSKIEGO MODELU WSPÓŁPRACY Z PRACODAWCAMI I INSTYTUCJAMI LOKALNEGO RYNKU PRACY DZIAŁAJĄCYMI NA RZECZ ZATRUDNIENIA</b>	
<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>I.3.1. Udział w projektach promujących i rozwijających dialog, partnerstwo, współpracę na rzecz zatrudniania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ wspieranie powstawania partnerstw lokalnych na rzecz zwiększania zatrudnienia i rozwoju lokalnego rynku pracy</li> </ul>
<b>I.3.2. Partnerstwo z organizacjami pozarządowymi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ inicjowanie i współpraca z organizacjami pozarządowymi</li> <li>▪ wymiana informacji o sytuacji na rynku pracy oraz o usługach świadczonych przez lokalnych partnerów rynku pracy</li> </ul>
<b>I.3.3. Współpraca z innymi podmiotami związanymi ze sferą zatrudnienia i aktywizacji zawodowej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kontynuacja lub nawiązanie współpracy z partnerami lokalnego rynku pracy np. Urzędem Miasta, PIP, MOPS, WUP, OHP, ZUS, GUS, PFRON, powiatowymi urzędami pracy, mediami, agencjami zatrudnienia, Polską Organizacją Pracodawców Osób Niepełnosprawnych</li> </ul>

**K I E R U N E K II:  
ZAPEWNIENIE ODPOWIEDNIEJ SKUTECZNOŚCI ZATRUDNIENIOWEJ Z WYKORZYSTANIEM INSTRUMENTÓW RYNKU PRACY**

<b>CEL STRATEGICZNY:</b>	
<b>II.1 – DIAGNOZA LOKALNEGO RYNKU PRACY</b>	
<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>II.1.1. Analiza aktualnych uwarunkowań rynku pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozpoznawanie, badanie aktualnych potrzeb oraz oczekiwań pracodawców oraz osób bezrobotnych</li> <li>▪ monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych</li> <li>▪ współpraca z instytucjami, uczelniami wykonującymi badania i analizy rynku pracy</li> <li>▪ bieżąca analiza struktury osób bezrobotnych</li> </ul>
<b>II.1.2. Identyfikowanie potrzeb i trendów w przyszłej perspektywie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prowadzenie badań i analiz rynku pracy</li> <li>▪ dokonywanie badań sondażowych popytu na pracę, w tym potrzeb szkoleniowych i zwolnień</li> <li>▪ uaktualnianie informacji o strukturze gospodarczej i kierunkach zmian w regionie i na lokalnym rynku pracy</li> </ul>

<b>CEL STRATEGICZNY: II.2 – PROMOCJA ZATRUDNIENIA</b>	
<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>II.2.1. Prowadzenie stałej działalności informacyjnej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opracowywanie i wydawanie materiałów informacyjnych o usługach i instrumentach rynku pracy świadczonych przez PUP w Jaworznie,</li> <li>▪ promocja działalności urzędu w mediach</li> <li>▪ informowanie bezrobotnych o możliwościach zatrudnieniowych</li> <li>▪ informowanie otoczenia instytucjonalnego o zadaniach realizowanych przez PUP w Jaworznie</li> <li>▪ promowanie działań urzędu poprzez stronę internetową oraz infokioski</li> <li>▪ współpraca z partnerami rynku pracy w zakresie wymiany informacji o usługach</li> <li>▪ organizacja konferencji, dni otwartych urzędu</li> <li>▪ stosowanie nowoczesnych metod i narzędzi informacyjno – promocyjnych</li> </ul>

<b>CEL STRATEGICZNY: II.3 – STOSOWANIE INSTRUMENTÓW WSPIERAJĄCYCH PODSTAWOWE USŁUGI RYNKU PRACY</b>	
<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>II.3.1. Realizacja instrumentów rynku pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ refundacje kosztów poniesionych z tytułu opłacania składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem osoby bezrobotnej</li> <li>▪ finansowanie kosztów przejazdu i powrotu z miejsca zamieszkania do miejsca pracy, odbywania stażu, przygotowania zawodowego w związku ze skierowaniem przez PUP</li> <li>▪ finansowanie kosztów zakwaterowania w miejscu pracy,</li> <li>▪ dofinansowanie wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, podjęcia działalności gospodarczej, kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa,</li> <li>▪ ustalanie uprawnień do dodatków aktywizacyjnych</li> </ul>

<b>II.3.2. Realizacja form wspierających zatrudnienie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organizowanie staży i przygotowania zawodowego w miejscu pracy,</li> <li>▪ organizacja robót publicznych</li> <li>▪ realizowanie zatrudnienia wspieranego oraz prac społecznie użytecznych</li> </ul>
<b>II.3.3. Zapewnienie odpowiedniej skuteczności zatrudnienia z zastosowaniem instrumentów rynku pracy oraz form wspierających zatrudnienie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ negocjowanie z pracodawcami możliwości zatrudnienia po zakończeniu subsydiowanych form</li> <li>▪ zawieranie umów i porozumień z pracodawcami gwarantującymi zatrudnienie osób bezrobotnych po zakończeniu form subsydiowanego zatrudnienia</li> <li>▪ realizacja przepisów dot. pomocy publicznej</li> <li>▪ badanie i monitorowanie skuteczności i efektywności udzielonej pomocy publicznej przedsiębiorcom korzystającym z dofinansowania</li> <li>▪ badanie efektywności po zakończeniu odbywania form wspierających zatrudnienie</li> </ul>

**CEL STRATEGICZNY:****II.4 – STANDARYZACJA USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W JAWORZNIE**

<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>II.4.1. Świadczenie usług zgodnie z obowiązującymi przepisami</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stosowanie standardów usług rynku pracy</li> <li>▪ dostosowywanie pracy urzędu do bieżących nowelizacji przepisów dotyczących rynku pracy i aktywizacji zawodowej w tym przede wszystkim ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy</li> </ul>
<b>II.4.2. Wdrażanie zasad, procedur, usprawniających i ujednolicających tryb postępowania w urzędzie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ wypracowywanie własnych zasad postępowania na podstawie dotychczasowych doświadczeń</li> <li>▪ dostosowanie pracy urzędu do zewnętrznych wymogów prawnych</li> <li>▪ wdrażanie innowacyjnych metod i technik pracy w celu zapewnienia przejrzystości i jakości świadczonych usług</li> </ul>



<b>CEL STRATEGICZNY:</b>	
<b>II.5 – ZAPEWNIANIE WYSOKIEJ JAKOŚCI USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRACOWNIKÓW POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W JAWORZNIE</b>	
<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>II.5.1. Doskonalenie zawodowe pracowników urzędu pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ udział w szkoleniach, konferencjach, seminariach, warsztatach itp.</li> <li>▪ umożliwianie kształcenia pracowników w formie studiów podyplomowych</li> <li>▪ umożliwianie pracownikom dostępu do materiałów, podręczników, publikacji w celu pozyskiwania przez nich bieżących informacji związanych z wykonywanymi zdaniami</li> </ul>
<b>II.5.2. Zapewnianie odpowiednich warunków pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ wyposażanie stanowisk pracy w odpowiedni sprzęt ułatwiający pracę</li> <li>▪ korzystanie z nowoczesnych technologii w celu stałego doskonalenia procesu pracy</li> </ul>

**K I E R U N E K III:****OBJĘCIE DZIAŁANAMI AKTYWIZUJĄCYMI OSÓB BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY W CELU ZWIĘKSZENIA ICH MOBILNOŚCI ZAWODOWEJ NA RYNKU PRACY**

<b>CEL STRATEGICZNY:</b>	
<b>III.1 – PROMOWANIE I ŚWIADCZENIE PORADNICTWA ZAWODOWEGO</b>	
<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>III.1.1. Świadczenie poradnictwa zawodowego dla klientów PUP w Jaworznie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popularyzacja usług w zakresie poradnictwa zawodowego,</li> <li>▪ udzielanie porad indywidualnych i grupowych</li> <li>▪ współpraca z partnerami rynku pracy,</li> <li>▪ świadczenie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, przede wszystkim poprzez: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organizacja szkoleń z zakresu umiejętności poszukiwania pracy,</li> <li>▪ organizacja zajęć aktywizacyjnych,</li> <li>▪ umożliwianie dostępu do informacji i elektronicznych baz danych służących uzyskaniu umiejętności poszukiwania pracy i samozatrudnienia,</li> </ul> </li> </ul>
<b>III.1.2. Prowadzenie działań profilaktycznych w celu podniesienia świadomości zawodowej mieszkańców Jaworzna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ gromadzenie informacji o usługach świadczonych w zakresie informacji zawodowej,</li> <li>▪ współpraca z placówkami oświatowymi, w tym szkołami, poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, szkolnymi ośrodkami kariery,</li> </ul>

<b>CEL STRATEGICZNY:</b>	
<b>III.2 – WSPARCIE OSÓB BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY W ROZWOJU ZAWODOWYM</b>	
<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>III.2.1. Informowanie o możliwościach rozwoju zawodowego oferowanego przez PUP w Jaworznie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ promowanie kształcenia ustawicznego</li> <li>▪ przygotowywanie i udostępnianie informacji o organizowanych szkoleniach poprzez wywieszanie na tablicach ogłoszeń oraz zamieszczanie na stronie internetowej,</li> <li>▪ przygotowywanie i upowszechnianie informacji o instytucjach szkolących.</li> <li>▪ współdziałanie z powiatowymi urzędami pracy w zakresie wymiany informacji o możliwościach uzyskania szkolenia na terenie ich działania,</li> </ul>
<b>III.2.2. Organizowanie szkoleń i instrumentów wspierających rozwój zawodowy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prognozowanie potrzeb i ustalanie kierunków szkolenia w oparciu o analizę sytuacji na rynku pracy,</li> <li>▪ sporządzanie planu szkoleń</li> <li>▪ kierowanie osób uprawnionych na szkolenia grupowe lub indywidualne,</li> <li>▪ finansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji,</li> <li>▪ finansowanie pożyczki szkoleniowej,</li> <li>▪ finansowanie kosztów studiów podyplomowych,</li> </ul>

<b>CEL STRATEGICZNY:</b>	
<b>III.3 – AKTYWIZACJA OSÓB BEZROBOTNYCH, W TYM ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W SZCZEGÓLNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY</b>	
<b>Cel operacyjny</b>	<b>Sposób realizacji</b>
<b>III.3.1. Stosowanie zintegrowanych form aktywizacji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stały monitoring sytuacji i problemów osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy</li> <li>▪ podejmowanie działań na rzecz zwiększenia mobilności zawodowej i przestrzennej osób bezrobotnych i poszukujących pracy</li> <li>▪ świadczenie specjalistycznego poradnictwa dla osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy</li> <li>▪ stosowanie komplementarnych działań wspierających w stosunku do osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy</li> <li>▪ stosowanie nowych i innowacyjnych metod i form pracy z osobami defaworyzowanymi na rynku pracy</li> </ul>

<b>III.3.2. Aktywizacja osób niepełnosprawnych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ realizacja zadań wynikających z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych</li> <li>▪ inicjowanie, opracowywanie i realizacja programów aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych, w tym Programu JUNIOR</li> <li>▪ współpraca z zakładami pracy chronionej, instytucjami, stowarzyszeniami, związkami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych</li> </ul>
<b>III.3.3. Podejmowanie innych działań mających na celu aktywizację osób bezrobotnych i poszukujących pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ wspieranie bezrobotnych przy podnoszeniu kwalifikacji zawodowych bezrobotnych do 25 roku życia oraz bez kwalifikacji poprzez przyznawanie stypendium z tytułu podjęcia dalszej nauki</li> <li>▪ refundowanie kosztów opieki nad dzieckiem</li> </ul>
<b>III.3.4. Stosowanie innych metod i instrumentów sprzyjających aktywizacji z uwzględnieniem ekonomii społecznej i partnerstwa lokalnego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ współpraca z KIS „REDA” w Jaworznie</li> <li>▪ współpraca z Centrum Integracji Społecznej w Jaworznie</li> <li>▪ współpraca z organizacjami pozarządowymi</li> <li>▪ wspieranie, w tym współfinansowanie powstawania spółdzielni socjalnych i współdziałanie z nimi</li> <li>▪ zatrudnienie wspierane</li> </ul>

**CEL STRATEGICZNY:**
**III.4 – PROMOWANIE PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

Cel operacyjny	Sposób realizacji
<b>III.4.1 Podejmowanie działań informacyjno - promocyjnych dotyczących przedsiębiorczości</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ przygotowywanie i rozpowszechnianie informacji dot. możliwości samozatrudnienia,</li> <li>▪ udział w inicjatywach i projektach promujących przedsiębiorczość</li> <li>▪ podejmowanie działań sprzyjających wymianie informacji oraz dobrych praktyk dotyczących przedsiębiorczości,</li> <li>▪ tworzenie bazy informacji o możliwościach wsparcia osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą</li> <li>▪ promowanie dobrych praktyk w zakresie samozatrudnienia</li> </ul>

<b>III.4.2. Umożliwianie klientom PUP w Jaworznie podejmowania działalności gospodarczej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ świadczenie poradnictwa zawodowego, z uwzględnieniem tematyki przedsiębiorczości</li> <li>▪ organizowanie szkoleń z zakresu przedsiębiorczości</li> <li>▪ udzielanie bezrobotnym i poszukującym pracy jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej</li> <li>▪ udzielanie środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej</li> </ul>
--	---

**CEL STRATEGICZNY:**
**III.5 – UMOŻLIWIENIE KORZYSTANIA Z PROGRAMÓW I PROJEKTÓW PRZEZNACZONYCH DLA OSÓB BEZROBOTNYCH, W TYM ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W SZCZEGÓLNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY**

Cel operacyjny	Sposób realizacji
<b>III.5.1. Inicjowanie i realizacja własnych programów i projektów aktywizacji rynku pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ współrealizacja krajowych, regionalnych programów przeciwdziałania bezrobociu</li> <li>▪ opracowywanie i realizacja lokalnych programów aktywizacji bezrobotnych</li> <li>▪ programowanie i wykonywanie działań realizowanych przy wsparciu m.in. środków Unii Europejskiej, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z wykorzystaniem środków z rezerwy Funduszu Pracy Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz Marszałka Województwa, PFRON</li> </ul>
<b>III.5.2. Upowszechnianie informacji o działaniach podejmowanych przez inne podmioty na rzecz osób bezrobotnych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pozyskiwanie i rozpowszechnianie informacji o innowacyjnych projektach realizowanych dla grup defaworyzowanych na rynku pracy</li> </ul>

## VIII. EFEKTY PROGRAMU

- 1)aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy
- 2)aktywizacja zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- 3)ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego
- 4)wpływ narzędzi stosowanych przez urząd na rozwój zasobów pracy w mieście
- 5)wzmocnienie potencjału lokalnej przedsiębiorczości
- 6)poszerzenie katalogu partnerstw lokalnych

## IX. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Środki na realizację programu pochodzić będą z:

- 1) Budżetu Państwa – Fundusz Pracy
- 2) Funduszy Unii Europejskiej
- 3) Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

## X. EWALUACJA PROGRAMU

Ewaluacja poprzez zbieranie, analizę i interpretację danych ma na celu ocenę wartości Programu w odniesieniu do wcześniej zdefiniowanych celów i w oparciu o odpowiednie informacje.

Do badań ewaluacyjnych stosowane będą właściwe rodzaje metod badawczych w postaci:

- techniki ilościowej np.: badania liczby osób zarejestrowanych jako bezrobotne, poszukujące pracy, liczby zasiłkobiorców, liczby pracodawców współpracujących z urzędem, liczby ofert pracy, liczby stosowanych instrumentów, usług i kosztów
- jakościowe np.: ankiety, sprawozdania, analizy, raporty, opinie, monitoringi,

Badane mogą być m.in. takie elementy, jak:

- dostępność usług
- standard usług
- informacja o Programie
- kompetencje realizatorów Programu
- terminowość
- stopień realizacji celów i zadań
- efekty Programu - pozytywne oddziaływanie Programu

Skuteczność ewaluacji podnoszą następujące zapisy uchwały Rady Miejskiej wprowadzające Program:

- zalecenie Komisjom Rady Miejskiej okresowe zapoznawanie się z realizacją Programu i wprowadzenie tej tematyki do rocznych planów pracy,
- zobowiązanie Prezydenta Miasta do składania rocznych sprawozdań z realizacji Programu – sprawozdania przedkładać będzie Koordynator Programu.

Ewaluacja Programu następować będzie także jako reakcja na zjawiska makroekonomiczne będące skutkiem nieoczekiwanych zdarzeń gospodarczych (np. efekty kryzysu ekonomicznego), a także zmian w obowiązujących przepisach (np. obowiązek objęcia wszystkich bezrobotnych ubezpieczeniem zdrowotnym, co może spowodować znaczny wzrost rejestracji). Zakłada się także, iż bieżąca ocena Programu zapewni dostosowanie jego celów do okresowych wahań cyklu koniunkturalnego i jego niekorzystnych skutków.

W takiej sytuacji wnioski z dokonanej ewaluacji będą stanowić podstawę do zastosowania działań naprawczych służących pobudzeniu lokalnej gospodarki, takich jak m.in:

- wspieranie realizowanej przez Miasto polityki podatkowej i proinwestycyjnej polityki zatrudnieniowej poprzez informowanie potencjalnych przedsiębiorców o ulgach podatkowych, zwolnieniach z opłat, terenach inwestycyjnych i innych działaniach Miasta podejmowanych na rzecz przedsiębiorczości, a także promowanie wśród przedsiębiorców form wsparcia oferowanych przez Urząd Pracy;

- promowanie możliwości wykorzystywania funduszy zewnętrznych – np. funduszy Unii Europejskiej na ożywienie lokalnej gospodarki oraz na rzecz lokalnych przedsiębiorstw, a także pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych na tworzenie nowych miejsc pracy w mieście (np. dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej, środki na doposażenie / wyposażenie stanowisk pracy);
- wdrażanie „programów specjalnych” – dających większą swobodę kreowania działań i doboru grupy docelowej rekrutującej się z: bezrobotnych, poszukujących pracy i pracowników zagrożonych zwolnieniem z przyczyn nie dotyczących pracowników. Takie programy umożliwiają łączenie ustawowych usług i instrumentów rynku pracy ze specyficznymi rozwiązaniami dostosowanymi do indywidualnych potrzeb uczestników programu oraz obejmowanie każdego uczestnika programu kilkoma formami aktywizacji zawodowej.
- zastosowanie ekonomii społecznej – jako alternatywy integracji społecznej i działalności na rynku pracy koncentrującej się przede wszystkim na aktywizacji społecznej i zawodowej osób wykluczonych społecznie, ale jednocześnie stanowiącej element rozwoju przedsiębiorczości lokalnej z wykorzystaniem potencjału organizacji pozarządowych.

Ewaluacja ma znaczenie zarówno dla podmiotów realizujących Program, które oceniają w ten sposób efektywność i skuteczność przyjętych kierunków działań, jak dla finansujących te działania, którzy oczekują na informacje o sposobie wydatkowania zaangażowanych środków finansowych.

## **XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Program to dokument otwarty i „elastyczny” tzn. może podlegać okresowym weryfikacjom i niezbędnym modyfikacjom związanym ze zmieniającą się rzeczywistością społeczno – ekonomiczną, rozeznanymi potrzebami miasta oraz wymogami prawa.

Realizację Programu Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy w Jaworznie na lata 2009-2020 powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie.