



Informator dotyczący osób niepełnosprawnych



Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie

2012

PODSTAWOWE PRACOWNICZE UPRAWNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Podstawowym aktem normatywnym regulującym prawa i obowiązki pracodawców zatrudniających osoby niepełnosprawne, w tym również uprawnienia niepełnosprawnego pracownika, jest ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.). W stosunkach pracy, tak jak wszystkich innych pracowników, zasady regulują przepisy prawa pracy, przede wszystkim Kodeks Pracy.

Niepełnosprawność – oznacza trwałą lub okresową niezdolność do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności organizmu, w szczególności powodującą niezdolność do pracy.

Ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych określa trzy stopnie niepełnosprawności: znaczny, umiarkowany i lekki, o których orzekają:

- powiatowe zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności – jako pierwsza instancja;
- wojewódzki zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności – jako druga instancja.

1. Do **znacznego** stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę z naruszoną sprawnością organizmu, niezdolną do pracy albo zdolną do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej i wymagającą, w celu pełnienia ról społecznych, stałej lub długotrwałej opieki i pomocy innych osób w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji.
2. Do **umiarkowanego** stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę z naruszoną sprawnością organizmu, niezdolną do pracy albo zdolną do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej lub wymagającą czasowej lub częściowej pomocy innych osób w celu pełnienia ról społecznych.
3. Do **lekkiego** stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę o naruszonej sprawności organizmu, powodującej w sposób istotny obniżenie zdolności do wykonywania pracy, w porównaniu do zdolności, jaką wykazuje osoba o podobnych kwalifikacjach zawodowych z pełną sprawnością psychofizyczną i fizyczną, lub mającą ograniczenia w pełnieniu ról społecznych dające się kompensować przy pomocy wyposażenia w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze lub środki techniczne.

Niezdolność do samodzielnej egzystencji oznacza naruszenie sprawności organizmu w stopniu uniemożliwiającym zaspokajanie bez pomocy innych osób podstawowych potrzeb życiowych, za które uważa się przede wszystkim samoobsługę, poruszanie się i komunikację. Orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności stanowi także podstawę do przyznania ulg i uprawnień na podstawie odrębnych przepisów.

Ponadto lekarz orzecznik Zakładu Ubezpieczeń Społecznych orzeka o:

- całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- całkowitej niezdolności do pracy jest traktowane na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- częściowej niezdolności do pracy jest traktowane na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

Stopień niepełnosprawności orzeka się na czas określony, a jeśli stan zdrowia nie rokuje poprawy można orzec go na stałe.

Czas pracy

Zgodnie z obowiązującymi przepisami czas pracy osoby niepełnosprawnej nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo. Natomiast osoby zaliczone do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo, jeżeli lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne pracowników lub lekarz sprawujący opiekę nad osobą niepełnosprawną wyda odpowiednie zaświadczenie o celowości stosowania skróconej normy czasu pracy.

Osoba niepełnosprawna nie może być również zatrudniona w porze nocnej i w godzinach nadliczbowych. Ustalony zgodnie powyższymi zasadami wymiar czasu pracy obowiązuje od dnia następującego po dniu przedstawienia pracodawcy orzeczenia o niepełnosprawności.

Przepisów dot. czasu pracy nie stosuje się do osób zatrudnionych przy pilnowaniu oraz gdy, na wniosek osoby zatrudnionej, lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne pracowników lub w razie jego braku lekarz sprawujący opiekę nad tą osobą wyrazi na to zgodę. Koszty tych badań ponosi pracodawca.

Krótszy wymiar czasu pracy osoby zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie powoduje obniżenia przysługującego wynagrodzenia. Osobie, która otrzymywała wynagrodzenie w stałej miesięcznej stawce i przedstawiła orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności przysługuje wynagrodzenie w dotychczasowej wysokości. Natomiast pracownikowi, którego wysokość wynagrodzenia jest określona w stawce godzinowej, przechodzącemu na skrócone normy czasu pracy – należy stawkę wynagrodzenia zasadniczego odpowiednio podwyższyć (w stosunku, w jakim pozostaje dotychczasowy wymiar czasu pracy do tych norm).

Przerwa na gimnastykę

Osoba niepełnosprawna ma prawo do dodatkowej przerwy w pracy na gimnastykę usprawniającą lub wyczerpek w wymiarze 15 minut dziennie, która jest wliczana do czasu pracy.

Dodatkowy urlop wypoczynkowy

Osobie zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności przysługuje dodatkowy urlop wypoczynkowy w wymiarze 10 dni roboczych w roku kalendarzowym. Prawo do pierwszego urlopu dodatkowego osoba ta nabywa po przepracowaniu jednego roku po dniu zaliczenia jej do jednego z powyższych stopni niepełnosprawności.

Urlop dodatkowy nie przysługuje osobie uprawnionej do urlopu wypoczynkowego w wymiarze przekraczającym 26 dni roboczych lub do urlopu dodatkowego na podstawie odrębnych przepisów np. dla pracowników zatrudnionych przy pracy szczególnie uciążliwej (chyba że jest on niższy niż 10 dni roboczych). Dodatkowy urlop będzie jeszcze przysługiwał osobie uprawnionej do 26 dni urlopu wypoczynkowego. Pracownik uprawniony do urlopu dodatkowego nie może się tego prawa zrzec.

Zwolnienie od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia

Osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności ma prawo do zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia w wymiarze do 21 dni roboczych, celem uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym, nie częściej jednak niż raz do roku (na wniosek lekarza, pod którego opieką znajduje się ta osoba) oraz w celu wykonania badań specjalistycznych, zabiegów

lecznicych lub usprawniających, a także w celu uzyskania zaopatrzenia ortopedycznego lub jego naprawy, jeżeli czynności te nie mogą być wykonane poza godzinami pracy. Wynagrodzenie za czas tych zwolnień od pracy oblicza się jak ekwiwalent pieniężny za urlop wypoczynkowy.

Podstawy prawne:

- Art. 4, 15 - 19 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721z późn. zm.)

REJESTRACJA W URZĘDZIE PRACY

Osoba niepełnosprawna może być zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy jako:

1. **Bezrobotny** – to osoba, która posiada ustaloną niepełnosprawność, jednak nie jest uprawniona m.in. do renty z tytułu niezdolności do pracy, renty socjalnej, zasiłku stałego.
2. **Poszukujący pracy** - to osoba, która oprócz ustalonej niepełnosprawności jest uprawniona m.in. do renty z tytułu niezdolności do pracy, renty socjalnej, zasiłku stałego

Rejestracji dokonuje się w dniu przedłożenia kompletu wymaganych dokumentów, wypełnienia karty rejestracyjnej oraz poświadczenia własnym podpisem prawdziwości złożonych oświadczeń w obecności pracownika urzędu pracy.

Do rejestracji wymagane są następujące dokumenty:

- dowód osobisty lub inny dokument tożsamości (w przypadku osób niepełnoletnich tymczasowy dowód osobisty lub legitymacja szkolna),
- dyplom, świadectwo ukończenia szkoły lub świadectwo szkolne albo zaświadczenia o ukończeniu kursu lub szkolenia,
- świadectwa pracy oraz inne dokumenty niezbędne do ustalenia uprawnień,
- dokument o przeciwwskazaniach do wykonywania określonych prac (jeśli osoba posiada taki dokument),
- osoba niepełnosprawna oprócz wyżej wspomnianych dokumentów przedkłada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

Zgodnie z definicją zawartą w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – **rehabilitacja zawodowa** ma na celu ułatwienie osobie niepełnosprawnej uzyskanie i utrzymanie odpowiedniego zatrudnienia i awansu zawodowego przez umożliwienie jej korzystania z poradnictwa zawodowego, szkoleń zawodowych i pośrednictwa pracy.

Rehabilitacja zawodowa osób niepełnosprawnych realizowana jest za pośrednictwem różnorodnych instrumentów wsparcia. Instrumenty te są adresowane bezpośrednio do osób niepełnosprawnych, jak też do ich pracodawców.

Powiatowy Urząd Pracy w ramach rehabilitacji zawodowej udziela pomocy w zakresie:

- pośrednictwa pracy,
- poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej,
- pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy,
- organizacji szkoleń,
- instrumentów i form wspierających zatrudnienie.

Pośrednictwo pracy polega na udzielaniu pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia (z uwzględnieniem rodzaju schorzenia i wskazań do zatrudnienia) oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych.

Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa polega na udzielaniu bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia (z uwzględnieniem rodzaju schorzenia i wskazań do zatrudnienia) oraz pracodawcom w doborze kandydatów do pracy, w szczególności na udzielaniu informacji i doradztwie w tym zakresie.

Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy polega na przygotowaniu bezrobotnych i poszukujących pracy do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu zatrudnienia, a w szczególności przez: uczestnictwo w szkoleniu w zakresie umiejętności poszukiwania pracy, uczestnictwo w zajęciach aktywizacyjnych.

Wydatki na instrumenty lub usługi rynku pracy są finansowane w odniesieniu do osób niepełnosprawnych zarejestrowanych jako:

1. bezrobotne - ze środków Funduszu Pracy,
2. poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu – ze środków PFRON.

Podstawy prawne:

- Art. 2 ust. 1 pkt 34, art. 53 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.)
- Art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy z dnia 26 listopada 2004r. (Dz. U. 2004r., Nr 262, poz. 2607)

WSPARCIE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH NIEPOZOSTAJĄCYCH W ZATRUDNIENIU

- **JEDNORAZOWE ŚRODKI NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**
- **REFUNDACJA KOSZTÓW WYPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**
- **STAŻ**
- **PRACE INTERWENCYJNE**
- **SZKOLENIA**

JEDNORAZOWE ŚRODKI NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W RAMACH PFRON

Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.), osoba niepełnosprawna może otrzymać ze środków Funduszu jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej w wysokości określonej w umowie zawartej z Urzędem, nie więcej jednak niż do wysokości 15-krotnego przeciętnego wynagrodzenia, jeżeli nie otrzymała środków publicznych na ten cel.

Środki na podjęcie działalności gospodarczej mogą być przyznane na pokrycie kosztów bezpośrednio i jednoznacznie związanych z rodzajem planowanej działalności gospodarczej, w szczególności dotyczące pozyskania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń oraz odbycia szkoleń oraz na zakup środków trwałych, materiałów, towarów, opłatę wpisowego lub wkładu do spółdzielni socjalnej z wyłączeniem zakupu pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego w przypadku rozpoczęcia działalności zarobkowej w zakresie drogowego transportu towarowego.

Wniosek osoby niepełnosprawnej o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej może być przez Urząd uwzględniony, w przypadku gdy bezrobotny:

1. Nie korzystał ze środków PFRON lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej albo rolniczej
2. Nie posiada zaległości w zobowiązaniach wobec PFRON
3. Nie zalega z opłacaniem w terminie podatków
4. Spełnia warunki o których mowa w Rozporządzeniu MPiPS z dnia 17 października 2007r. w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej
5. Nie prowadził działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo członkostwo w spółdzielni socjalnej ustało w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku
6. Nie był w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku skazany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny
7. Posiada aktualny dokument potwierdzający niepełnosprawność w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
8. Złożył kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek.

Środki z PFRON na podjęcie działalności gospodarczej, stanowią pomoc de minimis w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5), albo pomoc de minimis w rybołówstwie, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6), w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa, i są udzielane zgodnie z przepisami tych rozporządzeń, z wyłączeniem środków przyznawanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami.

Środki z PFRON na podjęcie działalności gospodarczej są przyznawane na podstawie umowy cywilnoprawnej po ustanowieniu zabezpieczenia.

O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Dyrektor powiadamia osobę niepełnosprawną w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, jednak nie wcześniej niż w dniu podjęcia przez radę powiatu uchwały o której mowa w art. 35a ust 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Blizsze informacje udzielane są w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie, przy ulicy Północnej 9B, pok. 119 w godzinach od 8.00 do 14.00 we czwartki od 8.00 do 17.00 lub telefonicznie - 032 618 19 19

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 października 2007r. w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej (Dz. U. Nr 194, poz. 1403 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. z 2007r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5),
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1860/2004 z dnia 6 października 2004r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rolnego (Dz. Urz. UE L 325 z 28.10.2004, str. 4)
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. L 193z 25.07.2007, str. 6) w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa;
- Ustawa z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. z 2010r. Dz. U. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.),

REFUNDACJA KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY DLA SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO W RAMACH PFRON

Zgodnie z art. 26e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) Urząd może ze środków Funduszu dokonać refundacji w wysokości określonej umowie, nie wyższej jednak niż 15-krotność przeciętnego wynagrodzenia, kosztów wyposażenia stanowiska pracy osobie niepełnosprawnej, pracodawcy, który przez okres co najmniej 36 miesięcy zatrudni osobę niepełnosprawną zarejestrowaną jako osoba bezrobotna albo poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może otrzymać refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy po spełnieniu warunków, tj. w przypadku, gdy:

1. Nie posiada zaległości w zobowiązaniach wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
2. Nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem w terminie podatków i składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
3. Nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, w rozumieniu Komunikatu Komisji – Wytyczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004, str. 2)
4. Nie toczy się w stosunku do składającego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację
5. W okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku nie był karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.)

Refundacja ze środków PFRON kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy jest pomocą de minimis, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5), albo pomoc de minimis w rybołówstwie, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6), w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa, i jest udzielana zgodnie z przepisami tych rozporządzeń, z wyłączeniem środków przyznawanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami.

O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Dyrektor powiadamia Pracodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, jednak nie wcześniej niż w dniu podjęcia przez radę powiatu uchwały o której mowa w art. 35a ust 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W przypadku nieuwzględnienia wniosku Dyrektor podaje przyczynę odmowy.

Refundacja ze środków PFRON kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest dokonywana na podstawie umowy cywilnoprawnej po ustanowieniu zabezpieczenia.

Blizsze informacje udzielane są w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie, przy ulicy Północnej 9B, pok. 119 w godzinach od 8.00 do 14.00 we czwartki od 8.00 do 17.00 lub telefonicznie - 032 618 19 19

Podstawy prawne:

- >Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.),
- >Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 marca 2011r. w sprawie zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej (Dz. U. Nr 62, poz. 317),
- >Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. z 2007r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn zm.),
- >Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5),
- >Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1860/2004 z dnia 6 października 2004r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rolnego (Dz. Urz. UE L 325 z 28.10.2004, str. 4),
- >Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. L 193z 25.07.2007, str. 6) w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa,
- >Ustawa z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. z 2010r. Dz. U. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.).

DOFINANSOWANIE DO WYSOKOŚCI 50% OPROCENTOWANIA KREDYTU BANKOWEGO

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) osoba niepełnosprawna prowadząca działalność gospodarczą albo własne lub dzierżawione gospodarstwo rolne może otrzymać ze środków Funduszu Pracy dofinansowanie do wysokości 50% oprocentowania kredytu bankowego zaciągniętego na kontynuowanie tej działalności.

Osoba niepełnosprawna prowadząca działalność gospodarczą albo własne lub dzierżawione gospodarstwo rolne może otrzymać dofinansowanie jeżeli:

1. nie korzystała z pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej albo pożyczka została w całości spłacona lub umorzona
2. nie otrzymała bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej albo prowadziła tę działalność co najmniej 24 miesiące od dnia otrzymania pomocy na ten cel.

O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Dyrektor powiadamia osobę niepełnosprawną prowadzącą działalność gospodarczą albo własne lub dzierżawione gospodarstwo rolne w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku Dyrektor podaje przyczynę odmowy.

Dofinansowanie następuje na podstawie umowy zawartej przez Powiatowy Urząd Pracy z osobą niepełnosprawną prowadzącą działalność gospodarczą albo własne lub dzierżawione gospodarstwo rolne

Bliższe informacje udzielane są w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie, przy ulicy Północnej 9B, pok. 119 w godzinach od 8.00 do 14.00 we czwartki od 8.00 do 17.00 lub telefonicznie - 032 618 19 19

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. z 2007r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5),

STAŻ

STAŻ - oznacza nabywanie przez osobę niepełnosprawną poszukującą pracy niepozostającą w zatrudnieniu umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy, bez nawiązania stosunku pracy z Organizatorem stażu. Pracodawca- Organizator składa wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu do wybranego powiatowego urzędu pracy. Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Starostą w imieniu, którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy a Organizatorem stażu, według programu określonego w umowie. Umowa w szczególności określa prawa i obowiązki stron.

U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie osoby niepełnosprawne poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u Organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden niepełnosprawny poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu.

Do odbycia stażu przez okres :

1. nieprzekraczający **6 miesięcy**, może zostać skierowana osoba niepełnosprawna poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu:

- 1) długotrwale lub kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka,
- 2) powyżej 50 roku życia,
- 3) bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego,
- 4) samotnie wychowująca co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia,
- 5) która po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęła zatrudnienia,

1. nieprzekraczający **12 miesięcy** może zostać skierowana osoba niepełnosprawna poszukująca pracy nie pozostająca w zatrudnieniu:

- 1) do 25 roku życia,
- 2) która w okresie 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie poświadczającym ukończenie szkoły wyższej, nie ukończyła 27 roku życia.

Niepełnosprawny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Za okres odbywania stażu niepełnosprawnemu poszukującemu pracy niepozostającym w zatrudnieniu przysługuje stypendium w wysokości 120 % zasiłku dla bezrobotnych od 01.06.2012r. - 953,10 zł

Na wniosek osoby niepełnosprawnej poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu odbywającej staż Organizator jest obowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium.

Bliższe informacje udzielane są w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie, przy ulicy Północnej 9B, pok. 120 w godzinach od 8.00 do 14.00 we czwartki od 8.00 do 17.00 lub telefonicznie - 032 618 19 20

Podstawy prawne:

- Art. 2 ust. 1 pkt 34, art. 53 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.)
- Art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142 z 2009r., poz. 1160).

PRACE INTERWENCYJNE

PRACE INTERWENCYJNE to zatrudnienie osoby niepełnosprawnej poszukującej pracy niepozostające w zatrudnieniu przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku zawartej umowy ze Starostą w imieniu, którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy i ma na celu wsparcie osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49.

Pracodawca zainteresowany organizacją prac interwencyjnych składa w Powiatowym Urzędzie Pracy właściwym ze względu na miejsce wykonywania prac lub siedzibę pracodawcy wniosek zawierając w nim dane dotyczące stanowisk pracy i wymagań kwalifikacyjnych kandydatów do zatrudnienia. Starosta, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy zawiera z pracodawcą organizującym prace interwencyjne umowę, która w szczególności określa prawa i obowiązki stron oraz wysokość i tryb przekazywania refundacji. Natomiast pracodawca zawiera umowę o pracę z osobą skierowaną do prac interwencyjnych.

Pracodawca – organizator prac interwencyjnych otrzymuje w okresie trwania prac interwencyjnych zwrot kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne skierowanych osób bezrobotnych.

Okres i kwota refundacji są zależne od czasu trwania prac interwencyjnych. Kwota refundacji podlega negocjacji.

Na prace interwencyjne mogą zostać skierowane osoby niepełnosprawne poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy, do których zalicza się:

- osoby do 25 roku życia,
- długotrwale albo po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego, albo kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka,
- osoby powyżej 50 roku życia,
- osoby bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego,
- osoby samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia,
- osoby, które po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęły zatrudnienia
- bezrobotnych niepełnosprawnych.

Jednocześnie osoby kierowane do pracodawców będących odbiorcami pomocy publicznej muszą znajdować się w szczególnie niekorzystnej sytuacji na rynku pracy lub bardzo niekorzystnej sytuacji z art. 2 pkt 18 lub 19 rozporządzenie Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r.

Pracownik w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy - oznacza każdą osobę, która:

- 1.jest bez stałego zatrudnienia za wynagrodzeniem w okresie ostatnich sześciu miesięcy;
- 2.nie ma wykształcenia ponadgimnazjalnego lub zawodowego (ISCED 3);
- 3.jest w wieku ponad 50 lat;
- 4.jest osobą dorosłą mieszkającą samotnie, mającą na utrzymaniu co najmniej jedną osobę;
- 5.pracuje w sektorze lub zawodzie w państwie członkowskim, w którym dysproporcja kobiet i mężczyzn jest co najmniej o 25 % większa niż średnia dysproporcja we wszystkich sektorach gospodarki w tym państwie członkowskim i należy do tej grupy stanowiącej mniejszość;
- 6.jest członkiem mniejszości etnicznej w państwie członkowskim, który w celu zwiększenia szans na uzyskanie dostępu do stałego zatrudnienia musi poprawić znajomość języka, uzupełnić szkolenia zawodowe zwiększyć doświadczenie zawodowe.

Pracownik znajdujący się w bardzo niekorzystnej sytuacji - oznacza każdą osobę, która jest bezrobotna przez co najmniej 24 miesiące.

O współpracę w ramach aktywizacji osób bezrobotnych mogą ubiegać się tylko pracodawcy, którzy:

1. nie posiadają zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego,
2. nie są w stanie likwidacji lub upadłości,

Prace interwencyjne mogą być organizowane przez pracodawcę, jeżeli innym podmiotom gospodarczym realizującym takie same zadania jak wykonywane u tego pracodawcy przez skierowanych bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych nie zagraża z tego powodu likwidacja lub upadłość.

Prace interwencyjne mogą być również organizowane przez przedsiębiorców nie zatrudniających pracowników na zasadach przewidzianych dla pracodawców.

Prace interwencyjne nie mogą być organizowane u pracodawców będących:

- partiami lub organizacjami politycznymi;
- posłami lub senatorami na potrzeby biur poselsko-senatorskich;
- organizacjami związków zawodowych, z wyjątkiem upoważnionych do prowadzenia pośrednictwa pracy związkowych biur pracy oraz klubów pracy;
- organizacjami pracodawców, z wyjątkiem upoważnionych do prowadzenia pośrednictwa pracy biur oraz klubów pracy;
- urzędami naczelnymi i centralnych organów administracji państwowej;
- kościołami lub związkami wyznaniowymi;
- przedstawicielstwami państw obcych.

Warunki refundacji:

- Pracodawca otrzymuje przez okres trwania prac interwencyjnych - tj. do **6 miesięcy** – zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej, nie przekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty zasiłku dla bezrobotnych obowiązującego w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia,
- Pracodawca otrzymuje przez okres trwania prac interwencyjnych - tj. do **12 miesięcy** - zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za każdego niepełnosprawnego poszukującego pracy nie pozostającego w zatrudnieniu, jeżeli refundacja obejmuje koszty poniesione za co drugi miesiąc ich zatrudnienia,
- Pracodawca otrzymuje przez okres trwania prac interwencyjnych - tj. do **24 miesięcy** - zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych niepełnosprawnych poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu, w wieku powyżej 50 lat. Jeżeli do pracy w ramach prac interwencyjnych są kierowani niepełnosprawni poszukujący pracy nie pozostający w zatrudnieniu, którzy:

- *spełniają warunki konieczne do nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego - refundacja jest przyznawana w wysokości do 80 % minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia .
- *nie spełniają warunków koniecznych do uzyskania świadczenia przedemerytalnego - refundacja jest przyznawana w wysokości do 50 % minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.

Prace interwencyjne stanowią pomoc publiczną w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji i bardzo niekorzystnej sytuacji.

Bliższe informacje udzielane są w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie, przy ulicy Północnej 9B, pok. 120 w godzinach od 8.00 do 14.00 we czwartki od 8.00 do 17.00 lub telefonicznie - 032 618 19 20

Podstawy prawne:

- Art. 2 ust. 1 pkt 26, art. 51, 56, 59 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- Art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011r., Nr 127, poz. 721 tekst jednolity)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 stycznia 2009r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne (Dz. U. z 2009r. Nr 5, poz. 25).
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3)

SZKOLENIA

Dyrektor powiatowego urzędu pracy inicjuje, organizuje i finansuje szkolenia dla bezrobotnych osób niepełnosprawnych lub innych osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu, a zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy, w celu zwiększenia ich szans na uzyskanie zatrudnienia, podwyższenia dotychczasowych kwalifikacji zawodowych lub zwiększenia aktywności zawodowej, a w szczególności w razie:

- braku kwalifikacji zawodowych,
- konieczności zmiany kwalifikacji w związku z brakiem propozycji odpowiedniego zatrudnienia,
- utraty zdolności do pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie.

Szkoleniem mogą być objęte również osoby niepełnosprawne będące w okresie wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracowników. Dyrektor powiatowego urzędu pracy kieruje osobę niepełnosprawną na szkolenie:

- z własnej inicjatywy lub na podstawie orzeczenia właściwego organu,
- wskazane przez tę osobę, jeżeli będzie posiadać uprawdopodobnienie i spełniony zostanie przynajmniej jeden z warunków, o których mowa powyżej, koszt tego szkolenia nie może przekroczyć dziesięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.

Szkolenie osób niepełnosprawnych może odbywać się w:

1. placówkach szkolących;
2. specjalistycznych ośrodkach szkoleniowo – rehabilitacyjnych

Za szkolenie przysługuje stypendium w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych, jeżeli miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin miesięcznie. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku.

Osoba niepełnosprawna, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia, z wyjątkiem przypadku gdy przyczyną niedokończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej. Czas trwania szkolenia, w którym uczestniczą osoby niepełnosprawne, nie może być dłuższy niż 36 miesięcy.

Bliższe informacje udzielane są w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie, przy ulicy Północnej 9B, pok. 110 (I piętro), w godzinach od 8.00 do 14.00 we czwartki od 8.00 do 17.00 lub telefonicznie - 032 618 19 10.

Podstawa prawa:

- art. 11, art. 37 – 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
- art. 41 ust. 1 - 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.)

Strony internetowe poświęcone osobom niepełnosprawnym m.in.:

- www.pfron.org.pl – państwowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych
- www.popon.pl – polska organizacja pracodawców osób niepełnosprawnych
- www.pzn.org.pl – polski związek niewidomych
- www.pzg.org.pl – polski związek głuchych
- www.psouu.org.pl – polskie stowarzyszenie na rzecz osób z upośledzeniem umysłowym
- www.ipon.pl – internetowy portal osób niepełnosprawnych
- www.niepelnosprawni.pl – portal dla niepełnosprawnych
- www.integracja.org – portal dla niepełnosprawnych