



POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. Północna 9b, 43-600 Jaworzno,

e-mail: [urząd@jaworzno.praca.gov.pl](mailto:urząd@jaworzno.praca.gov.pl), [www.jaworzno.praca.gov.pl](http://www.jaworzno.praca.gov.pl)

2025

# SPRAWOZDANIE

z realizacji „Programu Promocji  
Zatrudnienia oraz Aktywizacji  
Lokalnego Rynku Pracy  
w Jaworznie na lata 2021 – 2030”

*Jaworzno, marzec 2026 r.*

## Spis treści

Wstęp.....	3
Poziom bezrobocie w Jaworznie .....	4
Realizacja kierunków działania Programu.....	5
Kierunek 1 – Wspieranie klientów Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie w aktywności zawodowej poprzez kompleksowe działania skierowane w głównej mierze do trudnych klientów i osób narażonych na wykluczenie społeczne.....	5
Kierunek 2 - Inicjowanie i prowadzenie aktywnej współpracy z pracodawcami i innymi partnerami rynku pracy przy kształtowaniu odpowiedniego klimatu biznesowego w Jaworznie .....	13
Kierunek 3 - Promowanie i wspieranie przedsiębiorczości jako kluczowego elementu tworzenia nowych miejsc pracy .....	16
Kierunek 4 - Popularyzacja orientacji zawodowej poprzez zastosowanie poradnictwa zawodowego .....	18
Kierunek 5 - Zapewnienie odpowiedniej jakości oraz skuteczności inicjowanych i podejmowanych działań .....	21
Finasowanie zadań realizowanych w ramach Programu .....	26
Zakończenie.....	29

## Wstęp

**„Program promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy w Jaworznie na lata 2021 –2030”** został przyjęty Uchwałą Nr XXXI/403/2021 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 22 kwietnia 2021 r. wyznaczając priorytetowe działania zmierzające do promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy w Jaworznie ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju przedsiębiorczości oraz kreowania obszarów współpracy otoczenia biznesu.

Program będący dokumentem długookresowym, koncentruje się na pięciu głównych obszarach związanych z zagadnieniami dotyczącymi polityki rynku pracy oraz zjawiskiem bezrobocia tj.:

- Wspieranie klientów Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie w aktywności zawodowej poprzez kompleksowe działania skierowane w głównej mierze do trudnych klientów i osób narażonych na wykluczenie społeczne
- Inicjowanie i prowadzenie aktywnej współpracy z pracodawcami i innymi partnerami rynku pracy przy kształtowaniu odpowiedniego klimatu biznesowego w Jaworznie
- Promowanie i wspieranie przedsiębiorczości jako kluczowego elementu tworzenia nowych miejsc pracy
- Popularyzacja orientacji zawodowej poprzez zastosowanie poradnictwa zawodowego
- Zapewnienie odpowiedniej jakości oraz skuteczności inicjowanych i podejmowanych działań.

Kierunki działań i cele strategiczne Programu są spójne z elementami strategicznych dokumentów wspólnotowych oraz krajowych, a w szczególności są zgodne z zapisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Program stanowi integralną część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Jaworznie na lata 2021 – 2030.

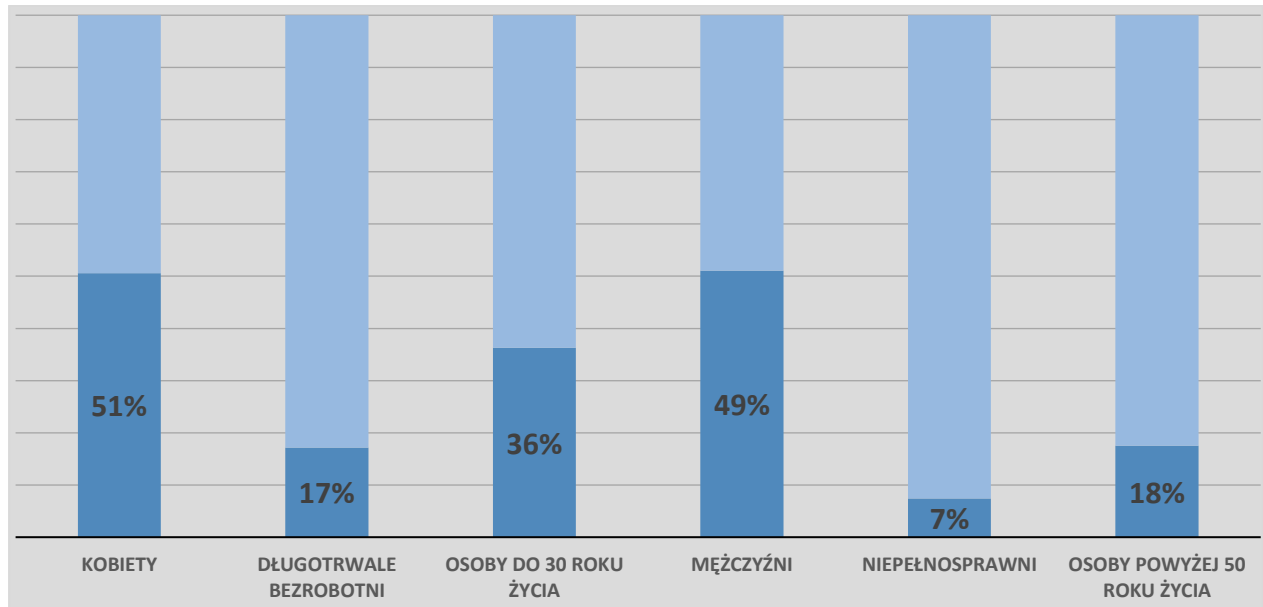
Niniejsze sprawozdanie z „Programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy w Jaworznie na lata 2021 – 2030” określa przedsięwzięcia i zadania jakie Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie podejmował w roku 2025 zmierzając do realizacji celów i kierunków działań zaplanowanych w Programie.

## Poziom bezrobocie w Jaworznie wg stanu na grudzień 2025 r.



Rejestrujący się w 2025 roku:  
**2 548 bezrobotnych**

Wyrejestrowani w 2025 roku:  
**2 359 bezrobotnych**



## Realizacja kierunków działania Programu

### Kierunek 1 – Wspieranie klientów Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie w aktywności zawodowej poprzez kompleksowe działania skierowane w głównej mierze do trudnych klientów i osób narażonych na wykluczenie społeczne

#### CEL STRATEGICZNY I.1

#### INDYWIDUALNA DIAGNOZA SYTUACJI I POTRZEB OSÓB BEZROBOTNYCH, W GŁÓWNEJ MIERZE TRUDNYCH KLIENTÓW I OSÓB NARAŻONYCH NA WYKLUCZENIE SPOŁECZNE

##### Cel operacyjny I.1.1.

##### Analiza aktualnych uwarunkowań rynku pracy

##### Efekty realizacji celu:

1. Bieżący monitoring liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych i poszukujących pracy oraz struktury bezrobotnych w celu ich bieżącej aktywizacji zawodowej.
2. Monitoring i badanie potrzeb pracodawców:
  - Przeprowadzenie autorskiego **badania sondażowego popytu na pracę**, mające na celu m.in. ustalenie potrzeb kadrowych, planów zwolnień oraz potrzeb szkoleniowych lokalnych pracodawców;
  - Ustalenie w okresie kwartalnym liczby pracodawców, z którymi Urząd nawiąże kontakt w celu aktualizacji karty pracodawcy, pozyskania oferty pracy bądź poinformowania o różnych formach wsparcia lub współpracy, którymi Urząd aktualnie dysponuje;
  - Realizacja badania „**Barometr zawodów**”, którego wyniki są na bieżąco monitorowane m.in. do porównywania sytuacji na lokalnych rynkach pracy oraz w rejonach sąsiednich, do poszerzania i integracji ogólnej wiedzy specjalistycznej na temat sytuacji na rynku pracy oraz jako jeden z elementów przy ocenie projektów. Ponadto uzyskane wyniki służą do planowania działań strategicznych w tym sporządzania planów działań i strategii lokalnych oraz organizowania partnerstwa lokalnego. Pomocniczo przy opiniowaniu wniosków w celu otwarcia nowych kierunków kształcenia oraz rozpatrywaniu wniosków pracodawców o dofinansowaniu z KFS kształcenia ustawicznego. Instytucje edukacyjne mogą wziąć je pod uwagę przy modyfikowaniu oferty szkoleniowej by lepiej odpowiadała potrzebom rynku pracy, na które w danym roku jest zapotrzebowanie. Dzięki wynikom badania „Barometru zawodów” odbiorcy indywidualni m.in. osoby bezrobotne, chcące zmienić pracę oraz osoby chcące podnieść lub nabyć nowe kwalifikacje mogą podejmować właściwsze decyzje w tym zakresie.
3. Prowadzenie stałej współpracy z partnerami lokalnego rynku pracy w celu pozyskiwania, przekazywania i wymiany informacji.
4. Pozyskiwanie informacji z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej poprzez system SEPI - Samorządowej Elektronicznej Platformy Informacyjnej, które umożliwia natychmiastowy dostęp do niezbędnych informacji (pozyskano dane dot. **245** bezrobotnych w celu wymiany informacji o wzajemnie planowanych działaniach wobec wspólnych klientów – zgodnie z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, a po 01.06.2025 r. ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia).
5. Porównywanie sytuacji na lokalnych rynkach pracy oraz w rejonach sąsiednich.

**Cel operacyjny I.1.2.**

**Identyfikacja potrzeb osób bezrobotnych**

**Efekty realizacji celu:**

1. Bieżące uaktualnianie i analiza potrzeb osób bezrobotnych. Podczas każdego kontaktu z osobą bezrobotną (bezpośrednią lub telefoniczną) przeprowadzana jest wnikliwa rozmowa z tą osobą, mająca na celu określenie postępowania i zaplanowania ścieżki zawodowej osoby.
2. Identyfikując potrzeby osób bezrobotnych, prowadzono aktywizację zawodową klientów tut. Urzędu tj. ustalano i zakładano **Indywidualne Plany Działania**, przekazywano informacje dot. ofert pracy w kraju, ofert subsydiowanych, a także informowano o wolnych miejscach pracy z miast ościennych, z portali internetowych, na stronie i aplikacji ePraca, agencji pracy tymczasowej oraz potwierdzano gotowość do podjęcia pracy. Ponadto przeprowadzono proces doradczy oraz informowano o możliwościach podnoszenia lub uzupełnienia kwalifikacji oraz samozatrudnienia.
3. W ramach procesu doradczego ukierunkowanego na kształcenie ustawiczne doradcy zawodowi udzielili **80 porad zawodowych** dla osób bezrobotnych planujących rozwój zawodowy.
4. **80 osób** objęto testami predyspozycji przedsiębiorczych w celu zbadania potencjału do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
5. **70 osób** objęto testami pomysłów biznesowych.

**Cel operacyjny I.1.3.**

**Przewidywanie trendów zmian zachodzących na rynku pracy**

**Efekty realizacji celu:**

1. Podejmowanie współpracy z pracodawcami krajowymi, z którymi Urząd dotąd nie współpracował, w szczególności z pracodawcami z obszaru swojego działania (do współpracy pozyskano **50** nowych pracodawców).
2. Utrzymywanie kontaktu z **440** pracodawcami, od których pozyskano oferty pracy i informowano o możliwościach zgłoszenia ofert pracy, możliwości skorzystania z form wsparcia oferowanych przez urząd, aktualnie realizowanych projektach oraz aktualizowano dane zawarte w karcie pracodawcy.
3. Dokonywanie analizy wyników badania sondażowego popytu na pracę. Wyniki badania Urząd na bieżąco wykorzystywał do planowania i stosowania usług, instrumentów i form wspierających zatrudnienie m.in. poprzez nawiązywanie kontaktów z pracodawcami zainteresowanymi danymi formami.

W 2025 r. na podstawie pozyskanych kwestionariuszy badania uzyskano następujące informacje:

- **61%** badanych pracodawców zainteresowanych było szkoleniem kadry w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
- **80%** badanych pracodawców planowało skorzystanie z form subsydiowanych w tym 22% planowało zatrudnienie osób z niepełnosprawnością,
- **73%** zatrudnienie w ramach form niesubsydiowanych w tym 16% badanych planowało zatrudnienie osób z niepełnosprawnością,
- **39%** badanych pracodawców było zainteresowanych skorzystaniem z bezpłatnej usługi doradczej w zakresie rozwoju zawodowego pracowników.

W grudniu 2025 r. rozesłano do Pracodawców ankietę celem zdiagnozowania potrzeb na rok 2026.

4. Monitorowanie zwolnień grupowych na lokalnym rynku pracy. W 2025 r. Urząd otrzymał **2** zawiadomienia o zamiarze przeprowadzenia zwolnień grupowych z firm: Poczta Polska S.A. oraz Orange Polska S.A. W wyniku powyższych zwolnień 4 osoby dokonały rejestracji w tut. Urzędzie. Ww. osoby w 2025 r. zostały wyrejestrowane z ewidencji osób bezrobotnych: 3 z powodu podjęcia pracy, 1 z powodu pobierania świadczenia przedemerytalnego.
5. W 2025 r. odbyła się XI edycja badania pn. „Barometr Zawodów” realizowanego w województwie śląskim na zlecenie Ministerstwa właściwego ds. pracy. W badaniu wzięli udział pracownicy tut. Urzędu, koordynatorzy panelu z ramienia Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach, przedstawiciel Jaworznińskiej Izby Gospodarczej, przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Jaworznie oraz przedstawiciel Urzędu Statystycznego w Katowicach.
6. W zakresie monitorowania zatrudnienia cudzoziemców tut. Urząd utrzymywał stałą współpracę ze Strażą Graniczną w Sosnowcu, Państwową Inspekcją Pracy w Katowicach oraz Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach.
7. W zakresie monitorowania przepływu zasobów w zakresie zatrudniania cudzoziemców:
  - wydano **10** informacji nt. możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących na 33 miejsca pracy,
  - zarejestrowano **93** oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę,
  - otrzymano **521** powiadomień o podjęciu pracy przez obywateli Ukrainy za pomocą systemu teleinformatycznego praca.gov.pl.

## CEL STRATEGICZNY I.2

### AKTYWIZACJA ZAWODOWA I ZATRUDNIENIOWA OSÓB BEZROBOTNYCH

#### Cel operacyjny I.2.1.

#### Identyfikacja potrzeb pracodawców pod kątem popytu na pracę

##### Efekty realizacji celu:

1. Określono plany zatrudnieniowe pracodawców z lokalnego rynku pracy przeprowadzając badanie sondażowe popytu na pracę.
2. Zrealizowano badanie „Barometr zawodów”, którego wyniki upowszechniono w lutym 2026 r. w formie plakatów oraz raportów, w mediach społecznościowych oraz stronie internetowej. Opracowane dane zostały również przekazane do UM, JIG, Cechu Rzemiosł Różnych, Stowarzyszenia Prywatnych Kupców „MANHATTAN” oraz do jaworznińskich szkół podstawowych oraz szkół średnich.
3. Współpracowano z ościennymi urzędami pracy w zakresie informacji o wolnych miejscach pracy poprzez przekazywanie w formie dokumentu elektronicznego z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych do wskazanych w zgłoszeniu krajowej oferty pracy powiatowych urzędów pracy, w celu upowszechnienia w ich siedzibach.
4. Monitorowano strony internetowe, lokalną prasę, stronę ePraca oraz media społecznościowe w zakresie dostępnych ofert pracy w celu identyfikacji potrzeb kadrowych pracodawców.

**Cel operacyjny I.2.2.****Stosowanie usług rynku pracy i innych form wspierających zatrudnienie****Efekty realizacji celu:**

- Pozyskano **353** oferty pracy poprzez bezpośredni kontakt z pracodawcą, kontakt telefoniczny oraz e-mail. Oferty wyszukiwane były także poprzez strony internetowe, prasę lokalną oraz media społecznościowe.
- W 2025 r. w ramach usług pośrednictwa pracy pozostawało w dyspozycji **1.008 ofert pracy**, w tym:
  - **702** oferty pracy niesubsydiowanej,
  - **306** ofert pracy subsydiowanych.
- 3. Współpracowano z ościennymi urzędami pracy w zakresie wymiany informacji o wolnych miejscach pracy, w wyniku czego:
  - **282** ofert pracy przekazanych zostało z innych urzędów pracy na prośbę pracodawcy celem upowszechnienia w tut. Urzędzie,
  - Urząd przekazał ościennym urządzeniom pracy na prośbę pracodawcy **31** informacje o wolnych miejscach zatrudnienia.
- 4. W ramach stosowania usług rynku pracy i innych form wspierających z wykorzystaniem środków finansowych:
  - **76 osób** skorzystało ze **szkoleń** (w tym 1 osoba przechodząca z roku 2024),
  - **4 osoby** skorzystały z **bonu na kształcenie ustawiczne**,
  - **4 osoby** skorzystały z finansowania **studiów podyplomowych**,
  - **1 osoba** skorzystała z finansowania kosztów **nostryfikacji dyplomu**,
  - **149 osób** objęto **stażem** (w tym 8 osób przechodzących z roku 2024),
  - **45 osób** podjęło **prace społecznie użyteczne**,
  - **4 osoby** podjęły zatrudnienie w ramach **robót publicznych**.
- 5. Ponadto realizowano zadanie dot. **dofinansowania kosztów zatrudnienia w domu pomocy społecznej lub jednostce organizacyjnej wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej**. W ramach zadania zawarto 3 porozumienia w sprawie dofinansowania kosztów zatrudnienia dla skierowanego bezrobotnego lub poszukującego pracy. Łącznie zatrudnieniem objęto **6 osób bezrobotnych** (w tym 3 osoby przechodzące z roku 2024).

**Cel operacyjny I.2.3.****Realizacja instrumentów rynku pracy****Efekty realizacji celu:**

W wyniku zastosowania instrumentów rynku pracy:

- **60 osób bezrobotnych objęto pracami interwencyjnymi**.  
Osoby bezrobotne były zatrudniane m.in. na stanowiskach: pracownik biurowy, pracownik budowlany, pracownik księgowości, kasjer - sprzedawca, pracownik magazynowy, dyspozytor, pomoc stomatologiczna, kosmetyczka, doradca klienta, kierowca, operator maszyn, elektromonter, spawacz, pomoc kuchenna, detailer, monter mebli, krawcowa.
- **10 osób bezrobotnych powyżej 50 roku życia objęto zatrudnieniem w wyniku sfinansowania Pracodawcy wynagrodzenia za zatrudnienie osoby 50+**.  
Osoby bezrobotne były zatrudniane m.in. na stanowiskach: kucharz, pomoc kuchenna, krawcowa, robotnik budowlany, lakiernik, pakowacz, księgowa, pracownik sekretariatu.
- **87 osób bezrobotnych objęto umowami dot. refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (w 2025 r. utworzono 22 nowe miejsca pracy dla osób bezrobotnych)**.  
Osoby bezrobotne były zatrudniane m.in. na stanowiskach pomoc kuchenna, barman, dostawca cateringu, pracownik budowlany, sprzedawca, montażysta-pomiarowiec, kierowca.

– **108 osób objęto monitoringiem i wsparciem w ramach dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej, kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa zadania, w tym 59 osób bezrobotnych otrzymało w 2025 r. dofinansowanie.**

Osoby, które otrzymały wsparcie, najczęściej podejmowały działalność gospodarczą w zakresie usług: fizjoterapii i trenera personalnego, fotografii oraz produkcji filmów i nagrań wideo, agencji reklamowej i marketingowej, specjalistycznego projektowania, kosmetycznych, prawniczych, budowlanych, mechaniki samochodowej.

**Cel operacyjny I.2.4.**

**Wspieranie mobilności zawodowej i przestrzennej osób bezrobotnych**

**Efekty realizacji celu:**

1. W ramach **bonu na zasiedlenie** w 2025 r. zawarto 4 umowy. W ramach zadania wsparciem objęto **4 osoby**.
2. Osoby bezrobotne zainteresowane podjęciem pracy za granicą były informowane o ofertach takiego zatrudnienia w ramach sieci EURES.

**Cel operacyjny I.2.5.**

**Inicjowanie i realizacja własnych programów i projektów aktywizacyjnych**

**Efekty realizacji celu:**

W 2025 r. Urząd zainicjował i realizował **11** projektów i programów, finansowanych z różnych źródeł (Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Pracy, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) – zgodnie z wykazem zamieszczonym na końcu sprawozdania.

**CEL STRATEGICZNY I.3**

**DZIAŁANIA NA RZECZ INTEGRACJI SPOŁECZNEJ, PRZECIW WYKLUCZENIU SPOŁECZNEMU**

**Cel operacyjny I.3.1.**

**Stały monitoring zjawiska wykluczenia społecznego**

**Efekty realizacji celu:**

Osoby zarejestrowane w Urzędzie są w stałym kontakcie z doradcami klienta, którzy monitorują ich sytuację społeczną – zawodową i planują działania prowadzące do ich wejścia na rynek pracy. Dla osób, które są zdiagnozowane jako zagrożone wykluczeniem lub wykluczone społecznie, realizowaliśmy programy reintegracji społecznej i zawodowej umożliwiające otrzymanie kompleksowego wsparcia, tj. „Lepsze jutro II” czy „Kompas”.

**Cel operacyjny I.3.2.**

**Stosowanie zintegrowanych adekwatnych form pomocy**

**Efekty realizacji celu:**

W ramach organizacji prac społecznie użytecznych w 2025 r. pracę podjęło **45 osób**.

**Cel operacyjny I.3.3.**

**Współpraca z partnerami działającymi na rzecz integracji społecznej i przeciw wykluczeniu społecznemu**

**Efekty realizacji celu:**

W czerwcu przedstawiciele IRP uczestniczyli w Forum Międzysektorowym pn. „Zakład Aktywności Zawodowej – ABC zakładania i funkcjonowania”, którego organizatorem był Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Katowicach.

**CEL STRATEGICZNY I.4**

**PODEJMOWANIE I WSPIERANIE DZIAŁAŃ POMOCOWYCH NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

**Cel operacyjny I.4.1.**

**Stały monitoring sytuacji osób z niepełnosprawnościami**

**Efekty realizacji celu:**

1. Na bieżąco analizowano sytuację osób z niepełnosprawnością. Podczas kontaktu pozyskiwano i aktualizowano informacje nt. aktualnej sytuacji osoby.
2. Opracowywano informacje i sprawozdania o sytuacji osób z niepełnosprawnościami na lokalnym rynku pracy.
3. Współpraca z Warsztatami Terapii Zajęciowej w Jaworznie w zakresie rozpoznania możliwości aktywizacji zawodowej uczestników warsztatów i wyprowadzenia ich na otwarty rynek pracy.

**Cel operacyjny I.4.2.**

**Prowadzenie działań informacyjnych podnoszących świadomość w zakresie zjawiska wykluczenia osób z niepełnosprawnościami**

**Efekty realizacji celu:**

1. Popularyzacja rehabilitacji zawodowej poprzez promocję:
  - form wsparcia finansowanych ze środków PFRON skierowanych do Pracodawców,
  - możliwości uzyskania dotacji na podjęcie działalności gospodarczej ze środków PFRON,
  - programów realizowanych przez tut. Urząd mających na celu wspieranie/zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami (np. Lepsze jutro).
2. Upowszechnienie ofert pracy dla osób z niepełnosprawnościami.
3. Organizacja wydarzenia „**Godność Osób z Niepełnosprawnością**”, w ramach którego:
  - **odbyły się eksperckie prelekcje** skierowane do osób z niepełnosprawnościami, organizacji pozarządowych, pracodawców oraz jednostek samorządu terytorialnego, prowadzone przez: PFRON Oddział Śląski, ZUS Oddział w Sosnowcu, ZUS Inspektorat w Jaworznie, Caritas Archidiecezji Katowickiej, Fundację Quatronum oraz Fundację Aktywizacja;
  - **funkcjonował punkt informacyjno-konsultacyjny** dedykowany przedsiębiorcom, JST, NGO oraz osobom z niepełnosprawnościami, prowadzony przez: PFRON Oddział Śląski, ZUS Oddział w Sosnowcu, ZUS Inspektorat w Jaworznie, Caritas Archidiecezji Katowickiej, Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie, MOPS w Jaworznie, Okręgowy Inspektorat Pracy, Fundację Quatronum, Stowarzyszenie „Mocni Razem”, Fundację Rozwoju Ekonomii Społecznej, Fundację Aktywizacja oraz Fundację Sustina, a także jaworzniackich pracodawców: Nestor Springs oraz Gastrosfera.

- **dostępny był symulator starości** Fundacji Quatronum – dodatkowa atrakcja edukacyjna, umożliwiająca uczestnikom wczuć się w codzienne wyzwania osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami.
4. Upowszechnianie informacji o możliwości skorzystania z form aktywizacyjnych skierowanych do osób z niepełnosprawnościami z wykorzystaniem mediów społecznościowych.
  5. Organizacja **spotkania z Przedstawicielami 8 Urzędów Pracy z terenu Śląska i Małopolski** celem wypracowania jak najlepszych praktyk związanych z rehabilitacją zawodową osób z niepełnosprawnościami. Do udziału zaprosiliśmy ekspertów z Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach oraz w formie zdalnej - przedstawiciela Biura Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych - Wydział Aktywizacji Zawodowej w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

#### Cel operacyjny I.4.3.

#### Aktywizacja osób z niepełnosprawnościami

#### Efekty realizacji celu:

1. Głównym celem rehabilitacji zawodowej jest włączenie osób niepełnosprawnych w otwarty rynek pracy. Działania zmierzające do realizacji tego celu obejmują określenie potencjału tych osób, ukierunkowanie kariery na optymalne wybory obszaru zawodowego, ustalenie możliwości edukacyjnych i stworzenie mapy miejsc pracy. W wyniku realizacji zadań, m.in. wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, a po 01.06.2025 r. ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych:
  - **4 osoby** ukończyły **szkolenie**,
  - **10 osób** podjęło **staż**,
  - **14 osób** objętych było **umowami dot. refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy** (w tym: z 2020 r. – 1 osoba bezrobotna, z 2022 r. – 1 osoba poszukująca pracy i 3 osoby bezrobotne, z 2023 r. – 1 poszukująca pracy i 4 osoby bezrobotne, w 2024 r. 2 osoby poszukujące pracy i 1 osoba bezrobotna, z 2025 r. – 1 osoba poszukująca pracy),
  - **10 osób** zostało objętych monitoringiem i wsparciem w ramach **dofinansowania do rozpoczęcia działalności gospodarczej** (w tym z 2023 r. – 2 osoby – 1 bezrobotna, 1 poszukująca pracy, z 2024 r. – 3 osoby – 2 osoby bezrobotne, 1 poszukująca pracy, z 2025 – 5 osób – 4 bezrobotne, 1 poszukująca pracy),
  - **1 osoba** była objęta zatrudnieniem w ramach **dofinansowania Pracodawcy wynagrodzenia za zatrudnienie osoby 50+**,
  - **2 osoby** podjęły pracę w ramach **prac interwencyjnych**,
  - **1 osoba** podjęła pracę w ramach **robót publicznych**,
  - **2 osoby** podjęły **prace społecznie użyteczne**,
  - udzielano **porad zawodowych**, w których uczestniczyło **65 osób** z różnego typu orzeczeniami,
  - **5 osób** skierowano na **specjalistyczne badania lekarskie i psychologiczne** stwierdzające możliwość uczestnictwa w szkoleniach zawodowych.
2. Na realizację zadań związanych z rehabilitacją zawodową osób z niepełnosprawnością aplikowaliśmy o dodatkowe środki z PFRON w ramach programu **"Wyrównywania różnic między regionami w obszarze G"**. Pozyskane środki przeznaczyliśmy na realizację **szkoleń dla 3 osób niepełnosprawnych**.
3. W 2025 r. tutaj Urząd przyjął do realizacji 69 miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych. W ramach pośrednictwa pracy **78 osób niepełnosprawnych podjęło pracę**.

**Cel operacyjny I.4.4.**

**Współpraca z partnerami działającymi na rzecz integracji osób z niepełnosprawnościami**

**Efekty realizacji celu:**

1. Urząd w celu nawiązania współpracy lub jej kontynuowania z pracodawcami zatrudniającymi osoby niepełnosprawne, w kwestionariuszu badania sondażowego popytu na pracę zamieszcza część poświęconą zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, aby poznać potrzeby pracodawców w tym zakresie. W 2025 r. plany zatrudnieniowe osób jw. zgłosiło łącznie **19 pracodawców**:
  - 20 ofert pracy niesubsydiowanej,
  - 28 ofert pracy subsydiowanej.
2. Stały kontakt, organizacja spotkań i warsztatów oraz wymiana doświadczeń z instytucjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych (PFRON, MOPS, ROPS, WTZ).

## Kierunek 2 - Inicjowanie i prowadzenie aktywnej współpracy z pracodawcami i innymi partnerami rynku pracy przy kształtowaniu odpowiedniego klimatu biznesowego w Jaworznie

### CEL STRATEGICZNY II.1

#### WSPIERANIE POTENCJAŁU PRZEDSIĘBIORSTW, W TYM Z WYKORZYSTANIEM INSTRUMENTÓW RYNKU PRACY

##### Cel operacyjny II.1.1.

##### Prowadzenie działań informacyjnych dot. możliwości rozwoju firm

##### Efekty realizacji celu:

1. Opracowanie i rozpowszechnianie „Oferty współpracy dla Firm”;
2. Zastosowanie subskrypcji smsowej oraz mailowej.
3. Współpraca przy organizacji IX edycji Jaworzniackiego Dnia dla Biznesu.
4. Bieżąca działalność Jaworzniackiego Laboratorium Biznesu w zakresie upowszechniania warsztatów, spotkań, punktów, wydarzeń.
5. Promowanie usług Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie podczas udziału w Europejskim Kongresie Gospodarczym w Katowicach.
6. Opracowanie materiałów promocyjnych dot. usług Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie do folderu wydanego z okazji XXX Wielkiej Gali Izby Rzemieślniczej oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Katowicach.
7. **505** firmom udzielono informacji o możliwościach rozwoju i źródłach finansowania.
8. Promowanie działań skierowanych do przedsiębiorców, m.in. za pośrednictwem kanałów społecznościowych tut. Urzędu w zakresie:
  - naborów wniosków oraz warsztatów dot. wsparcia w zakresie tworzenia nowych miejsc pracy lub refundacji kosztów zatrudnienia, Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
  - oferty Jaworzniackiego Laboratorium Biznesu (Spotkania informacyjne z instytucjami wspierającymi przedsiębiorczość w tematyce dot. szerokiej oferty dotacji na rozwój działalności gospodarczej: Regionalnej Izby Gospodarczej, Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości, Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości, Funduszu Górnośląskiego, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (Główny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich)),
  - realizowanych programów i projektów,
  - organizowanych spotkań i wydarzeń,
  - badania BAROMETR ZAWODÓW.

##### Cel operacyjny II.1.2.

##### Udzielanie wsparcia finansowego na rozwój firm

##### Efekty realizacji celu:

W 2025 r. dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej przyznano dla **59 osób** oraz utworzono **23 nowe miejsca pracy** w ramach umów o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy zawartych przez tut. Urząd Pracy z przedsiębiorcami. Ponadto dofinansowano utworzenie **37 nowych miejsc pracy** w ramach umów w sprawie organizacji prac interwencyjnych oraz dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50/60 rok życia.

**Cel operacyjny II.1.3.**

**Wspieranie przedsiębiorstw w rozwoju zasobów ludzkich**

**Efekty realizacji celu:**

W 2025 r. pozyskaliśmy na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców w ramach KFS, kwotę **1 063 923,60 zł** (w ramach limitu 797 100,00 zł; dodatkowe środki rezerwy 266 823,60 zł).

W wyniku realizacji KFS zawarto 34 umowy, w ramach których kształceniem objęto **301 osób**, w tym 13 pracodawców i 288 pracowników. W ramach zawartych umów sfinansowano koszty:

- **kursów dla pracodawców** w zakresie m.in.: marketingu cyfrowego, projektowania graficznego oraz tworzenia stron i sklepów internetowych, zarządzania, komunikacji, negocjacji oraz standardów pracy w organizacji, cyberbezpieczeństwa, kompetencji cyfrowych, zarządzania danymi oraz automatyzacji procesów biznesowych, szkolenia fryzjerskie (strzyżenie, koloryzacja, upięcia, barber);
- **kursów dla pracowników** w zakresie m.in.: zarządzania, komunikacji, budowania zespołów oraz dobrostanu w organizacji, marketingu cyfrowego, social mediów, komunikacji wizualnej oraz promocji online, IT, cyberbezpieczeństwa, sztucznej inteligencji, analizy danych i automatyzacji procesów, nowoczesnych technologii przemysłowych oraz optymalizacji procesów, finansów, podatków, prawa oraz administracji publicznej, ochrony zdrowia, opieki medycznej, diagnostyki oraz rozliczeń świadczeń zdrowotnych, pedagogiki przedszkolnej, szkolenia fryzjerskie (strzyżenie, koloryzacja, upięcia, barber).

**CEL STRATEGICZNY II.2**

**INICJOWANIE RÓŻNYCH FORM KONTAKTU, WSPÓŁPRACY I INTEGRACJI ŚRODOWISKA BIZNESOWEGO**

**Cel operacyjny II.2.1.**

**Pozyskiwanie nowych pracodawców**

**Efekty realizacji celu:**

1. Na bieżąco monitorowano lokalny rynek pracy, a także strony internetowe i portale zamieszczające oferty pracy w celu pozyskania pracodawcy do współpracy z tut. Urzędem Pracy. Do współpracy pozyskano **50 nowych pracodawców**.
2. W zakresie współpracy z izbami gospodarczymi – Urząd przekazywał informacje o bieżącej ofercie Urzędu oraz zapraszał JIG w Jaworznie do udziału we wszystkich organizowanych przedsięwzięciach, a także badaniach lokalnego rynku pracy, w tym badaniu „Barometr Zawodów”.
3. Pracodawców informowano o możliwościach wsparcia udzielanego przez Urząd dostosowanego do ich potrzeb.

**Cel operacyjny II.2.2.**

**Podjęcie różnych form współpracy z partnerami rynku pracy**

**Efekty realizacji celu:**

1. Współorganizowano wydarzenia:
  - Dzień Kariery;
  - IX Jaworznicke Dni dla Biznesu pn. „EKG Biznesu – recepta na kryzys”.

2. Promowano oferty pracy poprzez upowszechnianie w mediach społecznościowych Urzędu.
3. W ramach Dni Pracodawców w Jaworznickim Laboratorium Biznesu zorganizowano Punkt Informacyjno-Konsultacyjny, w ramach którego można było uzyskać informacje nt. Krajowego Funduszu Szkoleniowego, Instrumentów Rynku Pracy, zatrudniania cudzoziemców oraz Usług EURES.
4. Współpracowano w zakresie prowadzenia warsztatów oraz upowszechnienia projektów z: Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej, Branżowego Centrum Umiejętności, Agencji Rozwoju Lokalnego S.A., Klasera Innowacji Społecznych, Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji, Urzędu Marszałkowskiego, Synercom Usługi Wspólne, Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego, Polskiej Federacji Zatrudnienia Wspieranego, Regionalnego Ośrodka Wspierania Ekonomii Społecznej, Centrum Szkoleń i Innowacji, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach, Sursum Corda, Klubu Rozwoju Cyfrowego, JMM Sp. z o.o., Śląskiej Krajowej Administracji Skarbowej, Akademii Detailingu, Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Fundacji Promocji Inicjatyw Społecznych POLPROM, LPW Grupa, PFRON Oddział Śląski, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Sosnowcu oraz Inspektoratu w Jaworznie, Miejskiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, Caritas Archidiecezji Katowickiej, Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach, Fundacji Quatronum, Stowarzyszenia Mocni Razem, Fundacji Aktywizacja, Fundacji Rozwoju Ekonomii Społecznej, Fundacji Sustinae, Jaworznickiej Izby Gospodarczej, Symulatora Biznesu z Gdańska, Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Śląskiego Funduszu Rozwoju, Stadler Group Media & Consulting. Zorganizowano łącznie **134 warsztaty**.
5. Urząd uczestniczył w wydarzeniu Business Mixer zorganizowanym przez Katowicką Specjalną Strefę Ekonomiczną. Jako Urząd Pracy byliśmy obecni ze stoiskiem eksperckim, gdzie prezentowaliśmy przedsiębiorcom m.in.: ofertę Krajowego Funduszu Szkoleniowego, dostępne formy pomocy, poradnictwo zawodowe – skierowane do pracodawców i ich zespołów oraz Jaworznickie Laboratorium Biznesu – przestrzeń wspierającą lokalne innowacje i rozwój przedsiębiorczości.
6. Uczestnictwo w regionalnych i krajowych sieciach wsparcia dla przedsiębiorców.
7. Współpraca przy organizacji Europejskiego Kongresu Małych i Średnich Przedsiębiorstw w Katowicach.
8. Porozumienie z PUP Bytom w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości. Doradcy zawodowi tut. Urzędu poprowadzili warsztaty w ramach wydarzenia „Level-up - Festiwal Przedsiębiorczości i Kariery” z wykorzystaniem gier szkoleniowych dla uczniów szkół ponadpodstawowych w Bytomiu.

## Kierunek 3 - Promowanie i wspieranie przedsiębiorczości jako kluczowego elementu tworzenia nowych miejsc pracy

### CEL STRATEGICZNY III.1

#### PROMOWANIE I WSPIERANIE POSTAW PRZEDSIĘBIORCZYCH

##### Cel operacyjny III.1.1.

##### Prowadzenie działań edukacyjnych w zakresie przedsiębiorczości

##### Efekty realizacji celu:

1. Doradcy zawodowi przeprowadzali prelekcje dla **124 uczniów** szkół średnich mające na celu promowanie postaw przedsiębiorczych (spotkania z klasami branżowymi, rozwijanie kompetencji poprzez gry przedsiębiorcze).
2. Dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy doradcy zawodowi przeprowadzili **80 porad** zawodowych obejmujących zagadnienia dotyczące przedsiębiorczości.
3. Umożliwienie mentorowania ze strony doświadczonych przedsiębiorców dla osób zainteresowanych rozwojem własnego biznesu (Mentoring) - zrozumienie realiów biznesowych i zdobycie praktycznych wskazówek.
4. Testowanie pomysłów biznesowych wśród **70** młodych ludzi.

##### Cel operacyjny III.1.2.

##### Promowanie i wspieranie postaw przedsiębiorczych poprzez udzielanie środków na ten cel

##### Efekty realizacji celu:

1. Realizacja spotkań i warsztatów, których tematyka poruszała kwestie związane z otrzymaniem środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz instrumentami wsparcia przedsiębiorców.
2. Przyznawanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz udzielenie dofinansowania na wyposażenie/doposażenie stanowisk pracy. Na ten cel przeznaczaliśmy ponad 3,3 mln zł, co stanowiło 58% ogółu środków wydatkowanych na aktywne formy wsparcia bezrobotnych w 2025 r.

##### Cel operacyjny III.1.3.

##### Wspieranie i inicjowanie lokalnych działań na rzecz przedsiębiorczości

##### Efekty realizacji celu:

1. Inicjowanie, organizowanie i promowanie programów, wydarzeń, szkoleń realizowanych przez inne instytucje (m.in. przez: Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej, Branżowego Centrum Umiejętności, Agencji Rozwoju Lokalnego S.A., Urzędu Marszałkowskiego, Synercom Usługi Wspólne, Polskiej Federacji Zatrudnienia Wspieranego, Regionalnego Ośrodka Wspierania Ekonomii Społecznej, Centrum Szkoleń i Innowacji, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach, JMM Sp. z o.o., Śląskiej Krajowej Administracji Skarbowej, LPW Grupa, PFRON Oddział Śląski, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Sosnowcu oraz Inspektorat w Jaworznie, Miejskiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach, Fundacji Rozwoju Ekonomii Społecznej, Jaworzniackiej Izby Gospodarczej, Symulatora Biznesu z Gdańska, Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Śląskiego Funduszu Rozwoju).
2. Zorganizowanie i promowanie warsztatów z tematyki biznesu organizowanych w Jaworzniackim Laboratorium Biznesu, w których uczestniczyły **1.132 osoby**.

3. Promocja Europejskiego Kongresu Przemysłu i Energetyki INDUSTRY IN TRANSITION.
4. Zorganizowanie **Przedsiębiorczych ferii w JLB** - cykl spotkań zorganizowanych dla jaworznińskiej młodzieży i ich rodziców oraz dla podopiecznych Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Jaworznie. Zakres tematyczny: obejmował następujące zagadnienia: „Testy poziomujące z j. niemieckiego. Przyjdź i sprawdź się!”, „Strategia budowania ścieżki zawodowej z wykorzystaniem gry szkoleniowej pt.: „Kariera”. Nie lada gratka dla rodzica! Indywidualne konsultacje pt.: „Drogowskaz zawodowy dla rodziców nastoletnich dzieci”, „Predyspozycje przedsiębiorcze! Masz je wszystkie? Już dziś umów się na test!”, „Wykreuj skuteczne CV i wyróżnij się na rynku pracy!”
5. Organizacja wakacyjnego cyklu „**LETNIE INSPIRACJE Z JLB**”, który był adresowany do pełnoletniej młodzieży, rodziców, przyszłych i obecnych przedsiębiorców. W ramach cyklu zaplanowane zostały tematy: „Jesteś gotów do rozmowy kwalifikacyjnej w języku obcym? Przyjdź i sprawdź się sam!”, „Wciel się w menedżera i sprawdź swoje kompetencje kierownicze! Inspirujący warsztat z wykorzystaniem gry szkoleniowej „Winnica” .”, „Wykreuj skuteczne CV i wyróżnij się na rynku pracy!”, „Praca zespołowa, czyli o skutecznej komunikacji w grupie”.

## CEL STRATEGICZNY III.2

### POPULARYZACJA ALTERNATYWNYCH FORM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

#### Cel operacyjny III.2.1.

##### Promowanie alternatywnych form przedsiębiorczości

#### Efekty realizacji celu:

Promowanie instytucji i działalności związanych z ekonomią społeczną poprzez social media i stronę Urzędu.

#### Cel operacyjny III.2.2.

##### Współpraca z podmiotami działającymi w zakresie innowacyjnych form przedsiębiorczości

#### Efekty realizacji celu:

Stąła współpraca z przedstawicielami organizacji wspierających ekonomię społeczną (m.in. ROPS, FRES).

#### Cel operacyjny III.2.3.

##### Wspieranie finansowe alternatywnych form przedsiębiorczości

#### Efekty realizacji celu:

Z uwagi na brak zapotrzebowania na ww. wsparcie – nie realizowano w 2025 r. celu jw.

## Kierunek 4 - Popularyzacja orientacji zawodowej poprzez zastosowanie poradnictwa zawodowego

### CEL STRATEGICZNY IV.1

#### PROMOWANIE ZAWODOZNAWSTWA I PORADNICTWA KARIERY

##### Cel operacyjny IV.1.1.

**Prowadzenie działalności edukacyjno- informacyjnej dot. znaczenia zawodoznawstwa**

##### Efekty realizacji celu:

1. Przygotowano ofertę dla szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych z zakresu zorganizowania w szkole stacjonarnego punktu, w którym doradca zawodowy udziela informacji o zawodach, predyspozycjach do ich wykonywania oraz o charakterze pracy na poszczególnych stanowiskach pracy.
2. W ramach Jaworznickiego Maratonu Przedsiębiorczości we współpracy z JFDZ zorganizowano dla uczniów szkół podstawowych wizytę w PUP Jaworzno, mającą na celu przybliżenie pracy urzędnika.

##### Cel operacyjny IV.1.2.

**Poprawa świadomości w zakresie poradnictwa kariery**

##### Efekty realizacji celu:

1. W ramach **Regionalnego Forum Doradztwa Zawodowego** w dniach od 20 do 31 października 2025 r. doradcy zawodowi pełnili dyżur telefoniczny dla wszystkich osób zainteresowanych tematyką szeroko rozumianego poradnictwa zawodowego. Doradcy zawodowi udzielili porad, których tematyka dotyczyła rynku pracy, ofert pracy, tworzenia planów działania, przedsiębiorczości oraz wyboru dalszej ścieżki kształcenia.
2. W dniach 20–24 października 2025 r. odbyły się coroczne obchody **Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery**. W ich ramach zorganizowano spotkania doradców zawodowych z uczniami szkół podstawowych, które odbywały się zarówno na terenie placówek oświatowych, jak i w Jaworzniackim Laboratorium Biznesu. Podczas wydarzeń przeprowadzono warsztaty oraz prelekcje nawiązujące do hasła przewodniego: „**Siła relacji w erze samotności**”. W inicjatywie uczestniczyli uczniowie czterech szkół podstawowych z naszego miasta.
3. W dniu 25 marca 2025 r., w ramach Dnia Kariery, doradcy zawodowi tutejszego Urzędu przeprowadzili dla uczniów szkół ponadpodstawowych prelekcję pt. „**CV na papierze vs. CV online – jak LinkedIn pomaga zdobyć Ci pracę**”. Ponadto zainteresowani uczestnicy mieli możliwość skorzystania ze Strefy Foto oraz uzyskania wsparcia doradcy zawodowego w przygotowaniu własnego CV.
4. Na zaproszenie Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego, w ramach wydarzenia „**Wiosna na Rynku Pracy**” w Krakowie, doradcy zawodowi tutejszego Urzędu przeprowadzili warsztaty mające na celu rozwijanie kompetencji miękkich z wykorzystaniem gier szkoleniowych. Zajęcia odbyły się dla uczniów ZSP w Krzeszowicach oraz dla osób bezrobotnych do 30. roku życia.
5. We współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach doradcy zawodowi w ramach inicjatywy „Tydzień z Doradztwem Zawodowym” przeprowadzili szkolenia z zakresu wykorzystania innowacyjnych narzędzi w poradnictwie zawodowym, w szczególności gier edukacyjnych dla doradców zawodowych różnych typów instytucji.

### Cel operacyjny IV.1.3.

#### Inicjowanie działań na rzecz orientacji zawodowej w mieście

#### Efekty realizacji celu:

Doradcy zawodowi udzielili różnym grupom odbiorców informacji zawodowych, tj.:

- 110 informacji indywidualnych osobom bezrobotnym,
- 43 informacje indywidualne osobom niezarejestrowanym,
- grupowa informacja zawodowa dla 16 uczestników.

### Cel operacyjny IV.1.4.

#### Budowanie profesjonalnej sieci doradztwa w środowisku lokalnym

#### Efekty realizacji celu:

1. Współpraca z Wydziałem Edukacji UM w Jaworznie w zakresie inicjatyw dot. poradnictwa zawodowego.
2. Udział w miejskich wydarzeniach, konferencjach o tematyce poradnictwa zawodowego.
3. Stała, usystematyzowana współpraca z jaworznickimi szkołami w zakresie promowania poradnictwa zawodowego oraz przekazywania aktualnych informacji o sytuacji na lokalnym rynku pracy.
4. Porozumienie z PUP Bytom w ramach **Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości**. Doradcy zawodowi tut. Urzędu poprowadzili warsztaty w ramach wydarzenia „Level-up - Festiwal Przedsiębiorczości i Kariery” z wykorzystaniem gier szkoleniowych dla uczniów szkół ponadpodstawowych w Bytomiu.

## CEL STRATEGICZNY IV.2

### ROZWÓJ SYSTEMU PORADNICTWA ZAWODOWEGO

#### Cel operacyjny IV.2.1.

#### Systematyzacja usługi poradnictwa zawodowego z uwzględnieniem zmian i trendów

#### Efekty realizacji celu:

1. **Dostosowanie poradnictwa do nowych trendów na rynku pracy** - ze względu na trend rosnącego zainteresowania pracą zdalną, czy elastycznymi godzinami pracy oraz rosnącym znaczeniem koncepcji zarządzania talentami = kompetencjami, doradcy zawodowi wykorzystują w procesie poradnictwa zawodowego m.in. gry szkoleniowe pomagające lepiej zrozumieć pojawiające się trendy oraz wymagania w organizacjach, takie jak dotyczące elastycznej organizacji pracy, zarządzania czasem, czy budowania kariery opartej na kompetencjach i własnych zasobach.
2. **Zarządzanie talentami i karierą w organizacjach** - doradcy zawodowi uczestniczyli w cyklu warsztatów i szkoleń mających przybliżyć tematykę zarządzania talentami, dzięki którym mogą pomagać w systematyzowaniu procesów zarządzania talentami, wspierając rozwój kariery. Obejmuje to m.in. planowanie ścieżek awansu, doradztwo w zakresie dalszego kształcenia oraz przygotowanie do nowych wyzwań rynku pracy. W tym zakresie doradcy zawodowi współpracują z kluczowymi graczami rynku badającymi oraz kreującymi trendy zarządzania talentami w organizacjach krajowych i międzynarodowych.
3. Uczestnictwo w projekcie realizowanym przez WUP w Katowicach pn. „**Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie poradnictwa zawodowego**”. W ramach projektu doradcy zawodowi mają realny wpływ na budowanie międzyinstytucjonalnej sieci wsparcia w zakresie poradnictwa zawodowego w tym opracowanie standardów obsługi różnych typów klientów.
4. Urząd Pracy w Jaworznie zainicjował cykliczne spotkania przedstawicieli 9 urzędów pracy z województwa śląskiego oraz małopolskiego. Na comiesięcznych spotkaniach omawiane i prezentowane są nowatorskie metody wykorzystywane w poradnictwie zawodowym m. in. prezentacja, omówienie i przegranie gier szkoleniowych, którymi dysponuje tut. Urząd. W trakcie spotkań zorganizowano rozgrywki 11 gier szkoleniowych.

5. W 2025 r. zorganizowano wizyty studyjne przedstawicieli Powiatowego Urzędu Pracy w Olkuszu oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu, podczas których zaprezentowano gry szkoleniowe i narzędzia wykorzystywane przez doradców zawodowych tutejszego Urzędu, a uczestnicy mieli możliwość ich praktycznego wypróbowania.

**Cel operacyjny IV.2.2.**

**Świadczenie usługi poradnictwa zawodowego adekwatnego do potrzeb poszczególnych grup odbiorców**

**Efekty realizacji celu:**

1. Zrealizowano indywidualne porady zawodowe dla **401** osób oraz grupowe porady zawodowe dla **58 osób**.
2. Działania wspierające młodzież z jaworznickich szkół w zakresie planowania ścieżki edukacyjnej i zawodowej oraz przygotowania do wejścia na rynek pracy, które polegały na organizacji prelekcji w jaworznickich szkołach. W 2025 r. doradcy zawodowi przeprowadzili **40 prelekcji** dla **749 uczniów**. Tematykę prelekcji stanowiły w szczególności zagadnienia na temat aktualnej oferty PUP przeznaczonej dla osób młodych, wymagań pracodawców względem przyszłych pracowników, zmian na lokalnym rynku pracy, zawodów przyszłości, jak również kompetencji w szczególności rozwijanie pracy zespołowej z wykorzystaniem gier szkoleniowych.

**Cel operacyjny IV.2.3.**

**Rozwój zasobów poradnictwa zawodowego**

**Efekty realizacji celu:**

Doposażono poradnictwo zawodowe w innowacyjne narzędzia i materiały dydaktyczne, tj.: 2 gry szkoleniowe, 1 narzędzie coachingowe. Dodatkowo zasoby poradnictwa zawodowego zostały wzbogacone o samodzielnie opracowaną i wykonaną przez doradców zawodowych pomoc dydaktyczną wykorzystywaną do integracji uczestników w ramach zajęć grupowych.

## Kierunek 5 - Zapewnienie odpowiedniej jakości oraz skuteczności inicjowanych i podejmowanych działań

### CEL STRATEGICZNY V.1

#### ZAPEWNIENIE PROFESJONALNEJ OBSŁUGI INSTYTUCJONALNEJ KLIENTÓW ORAZ PARTNERÓW RYNKU PRACY

##### Cel operacyjny V.1.1.

##### Świadczenie usług zgodnie z obowiązującymi przepisami

##### Efekty realizacji celu:

1. Na bieżąco Urząd śledził zmieniające się przepisy prawa w zakresie realizowanych zadań i dostosowywał dokumenty wewnętrzne w tym zakresie.
2. Realizowano usługi i instrumenty rynku pracy zgodnie z obowiązującymi ustawami i rozporządzeniami dot. rynku pracy i aktywizacji zawodowej.
3. Prowadzono stały monitoring rozwiązań prawnych.

##### Cel operacyjny V.1.2.

##### Opracowanie i wdrażanie zasad usprawniających tryb postępowania

##### Efekty realizacji celu:

1. Stosowano i aktualizowano dotychczas wdrożone zasady postępowania w zakresie realizowanych zadań.
2. Przygotowanie druków i pomoc osobom bezrobotnym w dokonywaniu rejestracji, w tym elektronicznej w celu usprawnienia procesu rejestracji w Urzędzie.
3. Ułatwienie Pracodawcom wypełniania kwestionariuszy – urząd kontynuował wersję kwestionariusza do badania sondażowego popytu na pracę drogą online za pomocą kodu QR.
4. Stosowanie kryteriów wyboru instytucji szkoleniowych do przeprowadzenia szkoleń osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie.
5. Opracowano i stosowano zasady naboru i rozpatrywania wniosków o sfinansowanie ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w 2025 roku.
6. Aktualizacja i doskonalenie zasad i regulaminów związanych z udzielanymi formami wsparcia.

##### Cel operacyjny V.1.3.

##### Zapewnienie wysokiej jakości obsługi instytucjonalnej

##### Efekty realizacji celu:

1. Zapewnienie wysokiej jakości obsługi instytucjonalnej odbywało się w szczególności poprzez przygotowywanie i zamieszczanie bieżących informacji m.in. na stronie internetowej i mediach społecznościowych.
2. Profesjonalna, życzliwa i skuteczna obsługa klientów Urzędu.
3. Zapewnienie prawidłowej i terminowej wypłaty należnych świadczeń.
4. Udzielanie informacji telefonicznych i osobistych dot. wypełniania formularzy, w tym elektronicznych.
5. Udział w konferencjach, szkoleniach i innych wydarzeniach, które podnoszą umiejętności i zwiększają poziom wiedzy.
6. Utworzenie punktu umożliwiającego założenie indywidualnego konta w systemie teleinformatycznym klientom tut. PUP.

## CEL STRATEGICZNY V.2

### ROZWÓJ PROCESU KOMUNIKACJI WEWNĘTRZNEJ I Z OTOCZENIEM

#### Cel operacyjny V.2.1.

##### Doskonalenie systemu informacji dla klientów Urzędu

###### Efekty realizacji celu:

1. Udzielanie informacji telefonicznych i osobistych klientom Urzędu (osobom bezrobotnym oraz pracodawcom) dot. wypełniania i przekazywania formularzy, w tym elektronicznych.
2. Zamieszczanie informacji na stronie internetowej, w gablotach w siedzibie tut. Urzędu.
3. Opracowanie i wydawanie informacji o prawach i obowiązkach bezrobotnego i poszukującego pracy oraz o usługach świadczonych przez Urząd.
4. Utrzymywanie stałych kontaktów z MOPS poprzez platformę SEPI, w celu sprawniejszego przepływu informacji o wspólnych klientach.
5. Podniesienie świadomości i poziomu korzystania przez klientów Urzędu z nowoczesnych technologii podczas kontaktów z Urzędem poprzez m.in. poszerzenie katalogu informacji dla klientów Urzędu na ekranach multimedialnych.
6. Współpraca z mediami lokalnymi, regionalnymi i krajowymi (przesyłanie materiałów prasowych dot. działalności Urzędu do lokalnych redakcji oraz współpraca w zakresie rozpowszechniania postów tut. Urzędu),
7. Promowanie usług Urzędu za pośrednictwem nowoczesnych środków przekazu, tj.: FB, Instagram, LinkedIn, Twitter, YouTube, TikTok, strony internetowej oraz subskrypcji sms i e – mail.

#### Cel operacyjny V.2.2.

##### Promowanie usług i działań Urzędu z wykorzystaniem nowoczesnych środków przekazu

###### Efekty realizacji celu:

1. Współpraca z mediami lokalnymi i regionalnymi oraz Wydziałem Promocji Urzędu Miejskiego w Jaworznie, w tym PULS Jaworzno oraz gazetą przystankową (przesyłanie materiałów prasowych dot. działalności Urzędu do lokalnych redakcji oraz współpraca w zakresie rozpowszechniania postów tut. Urzędu).
2. Promowanie usług Urzędu, w tym oferty Jaworznickiego Laboratorium Biznesu za pośrednictwem nowoczesnych środków przekazu, tj.: FB (w tym fanpage Start w Jaworznie), Instagram, LinkedIn, Twitter, YouTube, TikTok, strony internetowej oraz subskrypcji sms i e – mail.
3. Współpraca w zakresie patronatów medialnych.
4. Opracowanie graficzne oraz promocja broszury z ofertą wsparcia dla pracodawców oraz osób młodych.
5. Promowanie webinarów organizowanych przez Urząd.
6. Organizacja webinarów tematycznych.
7. Opracowywanie i wydawanie informacji o prawach i obowiązkach bezrobotnego i poszukujących pracy oraz o usługach świadczonych przez Urząd.
8. Wprowadzanie i stosowanie nowoczesnych rozwiązań organizacyjnych i technicznych usprawniających pracę Urzędu oraz służących podniesieniu jakości świadczonych usług, zwiększenie ich dostępności, efektywności oraz ułatwienie nawiązywania kontaktów zarówno z osobami bezrobotnymi jak i instytucjami współpracującymi m.in. poprzez: elektroniczną rejestrację, elektroniczne załatwianie spraw na stronie praca.gov.pl, e-PUAP, e-Doręczenia, stronę internetową, Zieloną Linie.

### **Cel operacyjny V.2.3.**

#### **Rozwój systemu komunikacji wewnętrznej**

##### **Efekty realizacji celu:**

1. Mając na uwadze sprawną komunikację wewnętrzną korzystano z poczty elektronicznej oraz z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją.
2. Przekazywanie informacji Pracownikom odbywało się poprzez bezpośredni kontakt oraz na organizowanych wewnętrznych naradach.

### **CEL STRATEGICZNY V.3**

#### **INWESTYCJA W ROZWÓJ ZASOBÓW URZĘDU**

##### **Cel operacyjny V.3.1.**

#### **Doskonalenie zawodowe pracowników**

##### **Efekty realizacji celu:**

1. W celu podnoszenia jakości świadczonych usług oraz doskonalenia zawodowego, pracownicy Urzędu podnosili swoje kwalifikacje w różnych formach kształcenia tj. szkoleniach, warsztatach, seminariach. Kierowani byli na szkolenia zarówno płatne ze środków budżetowych, jak i Funduszu Pracy, a także uczestniczyli w szkoleniach bezpłatnych. W 2025 r. pracownicy wzięli udział w **99** szkoleniach, m.in. z zakresu:
  - ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
  - rozliczania i kwalifikowalności wydatków w projektach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL 2021-2027),
  - zatrudniania cudzoziemców na terenie RP w świetle ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
  - zarządzania projektami,
  - nowoczesnego poradnictwa indywidualnego i grupowego,
  - podstaw cyberbezpieczeństwa oraz wykorzystania sztucznej inteligencji w pracy i rozwoju,
  - udzielania pomocy de minimis przez powiatowe urzędy pracy na podstawie ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
  - kontroli zarządczej w praktyce,
  - kompetencji cyfrowych,
  - zagadnień finansowo- księgowych,
  - zagadnień prawnych związanych z aktualizacją przepisów m.in. ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy - Prawo zamówień publicznych, ustawy – Kodeks pracy, a także przepisów dot. e-doręczeń oraz podpisu elektronicznego w pracy urzędu.Zorganizowane dla pracowników szkolenia zostały potwierdzone zaświadczeniami lub certyfikatami w łącznej ilości 162.
2. W celu podnoszenia jakości świadczonych usług oraz doskonalenia zawodowego, pracownicy Urzędu uczestniczyli również w organizowanych konferencjach, warsztatach oraz webinarach m.in. z zakresu:
  - wspierania integracji i aktywizacji cudzoziemców w województwie śląskim,
  - ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
  - inwestycji w kompetencje – Krajowy Fundusz Szkoleniowy oraz projekty własne WUP podnoszące kompetencje zawodowe,
  - nowego prawa migracyjnego – zatrudniania cudzoziemców w świetle nowych regulacji: konsekwencje, wyzwania, szanse,

- transformacji przedsiębiorczości – od idei do sukcesu,
- Living Laby + Urban Laby + Fab Laby - nowych platformy współpracy i współtworzenia,
- wspierania rozwoju lokalnych przedsiębiorców oraz tworzenia przestrzeni do międzypokoleniowej współpracy,
- transformacji regionu oraz możliwościom wsparcia w ramach środków unijnych,
- możliwości wspierania biznesu ze środków unijnych i krajowych,
- przedsiębiorczości i pozyskiwania funduszy oraz nowych technologii w kwestii bezpieczeństwa w sferze IT,
- kompleksowej rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- postępowania i rozmawiania z osobami bezrobotnymi o rynku pracy,
- rozwoju kompetencji w zmieniającym się świecie.

### **Cel operacyjny V.3.2.**

#### **Zapewnienie odpowiednich warunków pracy**

##### **Efekty realizacji celu:**

1. Podejmowano działania mające na celu zapewnienie odpowiedniego wyposażenia pracowników w sprzęt, oprogramowanie i urządzenia oraz materiały biurowe, niezbędne do wykonywania pracy. W 2025 r. w ramach środków będących w dyspozycji Urzędu, jak i pozyskanych dodatkowych środków z rezerwy Funduszu Pracy oraz w ramach realizacji projektów, zakupiono sprzęt komputerowy, akcesoria komputerowe, materiały eksploatacyjne, niezbędne oprogramowania, m.in. zabezpieczające pracę serwerów oraz stacji roboczych na łączną kwotę: 172.167,87 zł.
2. W 2025 r. Urząd opracował i złożył wniosek o dofinansowanie projektu pn. „„Zdrowy Pracownik, Bezpieczna Praca - Typ projektu: 1. Eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy”, którego głównym celem jest poprawa zdrowia fizycznego i psychicznego oraz poprawa warunków pracy, pracowników PUP w Jaworznie, poprzez eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy i realizację działań dostosowanych do ich potrzeb. Aktualnie oczekujemy na wyniki konkursu.
3. Odnowiono ważność certyfikatu podpisu kwalifikowanego 9 pracownikom, zgodnie z potrzebami Urzędu.
4. Dokonano przeglądu pomieszczeń i stanowisk pod kątem bezpieczeństwa i higieny pracy z udziałem Głównego Specjalisty ds. BHP w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie, przy ul. Północnej 9b oraz w Jaworznickim Laboratorium Biznesu, przy ul. Bocznej 7k.

## **CEL STRATEGICZNY**

### **V.4 - MONITOROWANIE EFEKTYWNOŚCI I SKUTECZNOŚCI DZIAŁAŃ URZĘDU**

#### **Cel operacyjny V.4.1.**

##### **Prowadzenie analizy rynku pracy pod kątem planowania adekwatnych działań**

##### **Efekty realizacji celu:**

1. Urząd prowadzi sprawozdawczość z działalności, dokonuje analizy sytuacji na lokalnym rynku pracy, w tym monitoruje poziom bezrobocia, skalę zwolnień grupowych, diagnozuje potrzeby szkoleniowe bezrobotnych i pracodawców, prowadzi „Barometr zawodów”, monitoruje poziom wydatków.
2. Działania Urzędu są bieżąco monitorowane, dokonywana jest analiza ich skuteczności i efektywności.
3. Sporządzane są comiesięczne/ kwartalne/ roczne sprawozdania dot. realizowanych działań w zakresie m.in.: zatrudniania cudzoziemców, usług EURES, aktywizacji osób bezrobotnych, ofert pracy oraz dot. zwolnień grupowych.

**Cel operacyjny V.4.2.****Zapewnienie skutecznej kontroli zarządczej****Efekty realizacji celu:**

1. Kontrola zarządcza w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie stanowi ogół działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji wyznaczonych celów i zadań. Ich wyznaczenie oraz system monitorowania ich realizacji jest najistotniejszym elementem kontroli zarządczej. Na bieżąco monitorujemy, aby działania podejmowane przez Urząd, były realizowane w odpowiednich ramach czasowych, w jakich powinny zostać wykonane i sfinalizowane. Zapewnienie realizacji celów i zadań Urzędu, odbywa się zgodnie z zapisami ustawy o finansach publicznych oraz procedurami wewnętrznymi, które obowiązują w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie. Realizacja wyznaczonych celów i zadań przebiega więc w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie analizie i kontroli podlega każdy z powyższych kwantyfikatorów. Dodatkowo dla każdego określonego zadania przewidzianego do realizacji w poszczególnym roku określa się ryzyka oraz sposób ich monitorowania i eliminowania.
2. Dbając o zapewnienie właściwej organizacji pracy i funkcjonowania Urzędu oraz profesjonalnej obsługi uczestników rynku pracy do Urzędu w roku ubiegłym nie wpłynęła żadna skarga na naszą działalność.
3. Przeprowadzono kontrole zewnętrzne mające na celu szczegółowe sprawdzenie zakresu i trybu realizacji zadań wynikających z obowiązującej ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz obowiązujących aktów wykonawczych. Przeprowadzone kontrole w zakresie m.in. sprawdzenia miejsca planowanego przedsięwzięcia wnioskodawcy oraz prawidłowości realizacji umów zawartych między tut. Urzędem Pracy a beneficjentami Funduszu Pracy, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz PFRON – kontrole nie wykazały nieprawidłowości.
4. Zapewnienie właściwej organizacji pracy i funkcjonowania Urzędu oraz profesjonalnej obsługi uczestników rynku pracy poprzez wydawanie decyzji dot. ustalenia statusu oraz świadczeń z FP na planowanym poziomie nie więcej niż 0,2 % - osiągnięty poziom 0,05%.

**Cel operacyjny V.4.3.****Inicjowanie i stosowanie metod i narzędzi monitorujących efektywność i skuteczność usług i działań****Efekty realizacji celu:**

1. W Urzędzie funkcjonuje zespół ds. monitorowania efektywności w zakresie realizacji form wsparcia, który bada skuteczność podejmowanych zadań i poziom osiągnięcia wskaźników oraz na bieżąco reaguje na problemy.
2. Podejmowane przez Urząd usługi i działania osiągają bardzo wysoką skuteczność. W 2026 r. Ministerstwo opublikowało wskaźniki urzędów pracy w Polsce, wg których Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie po raz kolejny osiągnął imponujące wyniki – **1 miejsce** za efektywność kosztową oraz zatrudnieniową w województwie śląskim. Natomiast w rankingu kraju, pod względem efektywności zatrudnieniowej uplasowaliśmy się na **6 pozycji** wśród 340 rankingowanych Urzędów Pracy.

## Finasowanie zadań realizowanych w ramach Programu

### ŚRODKI FINANSOWE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W JAWORZNIE W 2025 r.

(Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Europejski Fundusz Społeczny Plus)

<b>KWOTA:</b>	<b>12 287 847 zł</b>
Środki na aktywizację zawodową (w tym pozostałe środki na realizację projektów i programów – „obszar G”, środki PFRON na dofinansowanie do oprocentowania kredytu bankowego oraz na zwrot kosztów zatrudnienia pracowników pomagających pracownikom niepełnosprawnym: 23 721 zł)	5 786 468 zł
Środki na świadczenia dla bezrobotnych (zasilki dla bezrobotnych, dodatki aktywizacyjne – świadczenie przysługujące w związku z podjęciem pracy)	5 006 087 zł
Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego	1 096 923 zł
Pozostałe środki na realizację zadań fakultatywnych	398 369 zł

### Środki wydatkowane w 2025 r. na aktywizację to kwota 5 786 468 zł, w tym:

Środki przyznane algorytmem	<b>3 510 595 zł</b>
– z Funduszu Pracy:	3 105 855 zł
– z PFRON:	404 740 zł
Środki pozyskane	<b>2 275 873 zł</b>
– z UE:	1 356 685 zł
– z rezerwy Funduszu Pracy:	600 764 zł
– z PFRON:	18 424 zł
– z Funduszu Pracy na realizację Programu Regionalnego	300 000 zł

### Środki na aktywizację przeznaczone na realizowanie usług i instrumentów rynku pracy oraz form wspierających zatrudnienie (osoby bezrobotne, poszukujące pracy):

	Liczba osób objętych wsparciem		Wydatkowane środki
	OGÓLEM	w tym bezrobotni	
Szkolenia, finansowanie kosztów egzaminu	76	64	338 294 zł
Staż	149	145*	1 138 052 zł
Prace społecznie użyteczne	50	50	68 508 zł
Roboty publiczne	6	6*	78 613 zł
Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej (w tym w ramach Programu Regionalnego)	118	115*	2 448 749 zł
Refundacja kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy	92	86*	867 476 zł
Studia podyplomowe, nostryfikacja dyplomu, bon na kształcenie ustawiczne	9	5	54 280 zł
Prace interwencyjne	60	60*	381 190 zł
Dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie osoby powyżej 50 r. życia	10	10*	160 037 zł
Bon zatrudnieniowy	3	3*	25 422 zł
Bon na zasiedlenie	4	4*	60 000 zł
Dofinansowanie kosztów zatrudnienia w domu pomocy społecznej lub jednostce organizacyjnej wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej	9	8	114 826 zł
SEWZ w ramach programu specjalnego „Krok do przodu !”			27 300 zł
Pozostałe środki na realizację projektów i programów			23 721 zł
	<b>586</b>	<b>556</b>	<b>5 786 468 zł</b>

\* w tym osoby objęte wsparciem w ramach umów zawartych w poprzednich latach

## Realizowane projekty współfinansowane z Unii Europejskiej, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Wydatki 2025 r.	Okres realizacji	Beneficjenci	Realizacja w 2025 r.
<b>Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie (II)</b> Działanie FESL.05.01 Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027			
1.356 685,28 zł	styczeń 2025 – grudzień 2026	Celem projektu jest aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie. Efektem wsparcia jest większy dostęp do zatrudnienia dla wszystkich osób pozostających bez pracy, zgodnie z aktualnymi potrzebami lokalnymi. Grupę docelową stanowią osoby bezrobotne, które ukończyły 18 lat i nie ukończyły 60 lat (kobiety) lub 65 (mężczyźni), zwłaszcza: znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz osoby młode w wieku 18-29 lat.	W 2025 r. objęto wsparciem <b>55</b> osób bezrobotnych (26 kobiety/29 mężczyzn), w ramach następujących form wsparcia: – poradnictwo zawodowe (55 osób), – pośrednictwo pracy (55 osób), – szkolenie (14 osób), – dotacja na rozpoczęcie działalności gospodarczej (21 osób), – wyposażenie/ doposażenie stanowiska pracy (10 osób), – prace interwencyjne (8 osób).
<b>Klub Rozwoju Cyfrowego w Jaworznie</b>			
111.838,56 zł	kwiecień 2025 – lipiec 2027	Głównym celem projektu jest podniesienie poziomu kompetencji cyfrowych społeczeństwa poprzez stworzenie systemowego wsparcia osób dorosłych w zakresie nabywania i doskonalenia umiejętności cyfrowych, nakierowanych na poprawę bezpiecznego korzystania z nowych technologii i elektronicznych usług przydatnych w codziennym życiu.	W 2025 r. utworzono Klub Rozwoju Cyfrowego w Jaworznickim Laboratorium Biznesu. W ramach KRC każdemu z uczestników projektu zagwarantowane są 4 różne formy wsparcia, tj.: – wsparcie grupowe: prezentacja, – wsparcie grupowe: warsztat, – wsparcie indywidualne: konsultacja, – wsparcie indywidualne: doradztwo. W 2025 r. wsparciem objęto <b>44</b> osoby (37 kobiet/7 mężczyzn).
<b>Kompetencje siłą kadry – ERASMUS +</b>			
49.500,00 zł	październik 2025 – wrzesień 2026	Celem projektu jest zwiększenie kompetencji kadry w zakresie kształtowania postaw przedsiębiorczych z wykorzystaniem innowacyjnych metod wśród osób uczących się, podniesienie umiejętności i kompetencji cyfrowych, a także wzmacnianie kompetencji osobistych i społecznych edukatorów w celu skutecznego zarządzania sobą w pracy. Projekt zakłada zagraniczne szkolenia dla kadry tut. Urzędu Pracy.	W 2025 r. podpisano umowę o udzielenie dotacji w ramach programu ERASMUS + oraz zakupiono bilety lotnicze dla 18 uczestników projektu, którzy będą w 2026 r. uczestniczyć w wyjazdowych, zagranicznych szkoleniach.

## Realizowane programy i projekty finansowane z Funduszu Pracy

Wydatki 2025 r.	Beneficjenci/ Założenia	Realizacja w 2025 r.
<b>Specjalny program reintegracji społecznej i zawodowej „Lepsze jutro II” – edycja 2025</b>		
Program finansowany w ramach środków limitu FP	Założeniem programu była reintegracja społeczna i zawodowa osób bezrobotnych zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez podejmowanie interdyscyplinarnych działań terapeutycznych, psychologicznych i aktywizacji zawodowej.	W wyniku działań tut. Urzędu oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworznie programem zostało objętych 7 osób: – 1 osoba została objęta łącznie programem „Uwierz w siebie” oraz PSU, – 2 osoby zostały objęte programem „Uwierz w siebie”, – 2 osoby zostały objęte pracami społecznie użytecznymi (PSU), – 1 osoba została objęta programem „Punkt Integracji Społecznej i Zawodowej” (PISiZ), – 1 osoba została objęta łącznie PISiZ oraz PSU.

		Działania Urzędu wspierane były przez partnerów programów: Urząd Miejski w Jaworznie oraz ZLO Spółka z o.o. Jaworzno.
<b>Program Specjalny „Krok do przodu!”</b>		
120.089,93 zł	Zwiększenie szans na powrót na rynek pracy osób bezrobotnych, zarejestrowanych w tut. Urzędzie Pracy, które borykają się z nasilonymi problemami lekowymi, uniemożliwiającymi im podjęcie aktywności zawodowej. Dodatkowo, program skierowany jest także do osób, u których silna zależność emocjonalna lub wpływ innych osób (np. bliskich) w negatywny sposób wpływa na ich aktywność zawodową.	Programem zostało objętych 6 osób, z których każda została objęta następującymi formami wsparcia: – indywidualne porady z psychologiem, – warsztaty psychologiczne (wyjazdowe 3 dni), – przyznanie i wypłata bonów antystresowych, – udział w szkoleniach zawodowych i stażach. Program realizowany będzie do marca 2026 r.
<b>Program „KOMPAS”</b>		
Program finansowany w ramach środków limitu FP	Beneficjentami są osoby i rodziny zamieszkujące w blokach socjalnych. W ramach programu osoby otrzymują indywidualną aktywizację zawodową, w tym pośrednictwo pracy oraz poradnictwo zawodowe.	Programem objęto 54 osoby, zarejestrowane w PUP w Jaworznie i zamieszkujące bloki socjalne poprzez indywidualny proces poszukiwania pracy. W wyniku podjętych indywidualnych działań aktywizujących: – 11 osób podjęło pracę niesubsydiowaną., – 3 osoby objęto pracami społecznie użytecznymi, – 1 osoba odbyła staż, – 1 osoba podjęła zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych.
<b>Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych z niskimi kwalifikacjami lub bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych</b>		
106.479,96 zł -rezerwa FP-	Celem głównym programu była aktywizacja osób bezrobotnych w ramach dotacji, staży oraz szkoleń.	Wspieraniem zostało objętych 6 osób bezrobotnych, które skorzystały z poniższego wsparcia: - dotacje (2 osoby), staże (2 osoby), szkolenia (2 osoby). Program zakończony i rozliczony.
<b>Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych do 30 roku życia</b>		
328.305,81 zł -rezerwa FP-	Celem programu była aktywizacja osób bezrobotnych do 30 roku życia w ramach dotacji, staży oraz szkoleń.	Wspieraniem zostało objętych 16 osób bezrobotnych, które skorzystały z poniższego wsparcia: dotacje (6 osób), staże (6 osób), szkolenia (4 osoby). Program zakończony i rozliczony.
<b>Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych w wieku 45 lat i powyżej</b>		
175.484,24 zł -rezerwa FP-	Założeniem programu była aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 45 lat i powyżej w ramach dotacji, staży oraz szkoleń.	Wspieraniem zostało objętych 7 osób bezrobotnych, które skorzystały z poniższego wsparcia: dotacje (4 osoby), staże (1 osoba), szkolenia (2 osoby). Program zakończony i rozliczony.
<b>Program Regionalny</b>		
300.000,00 zł -rezerwa FP + środki własne-	Celem programu była aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatów o wysokiej stopie bezrobocia oraz objętych stanem klęski żywiołowej, zarejestrowanych w jedenastu Powiatowych Urzędach Pracy z województwa śląskiego, będących partnerami w programie oraz doprowadzenie w wyniku realizacji programu do zatrudnienia deklarowanej liczby uczestników.	W ramach programu działaniem objętych zostało 10 osób, które otrzymały dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Program zakończony i rozliczony.

## Realizowane programy finansowane z PFRON

Wydatki 2025 r.	Beneficjenci/ Założenia	Realizacja w 2025 r.
<b>Program wyrównywania różnic między regionami III – obszar G</b>		
17.996,80 zł	Program skierowany do osób niepełnosprawnych, którego celem jest reintegracja zawodowa w ramach realizowanych szkoleń zawodowych.	Programem zostały objęte 3 osoby niepełnosprawne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie w ramach szkoleń zawodowych (w tym 2 osoby ze stopniem umiarkowanym oraz 1 ze stopniem lekkim). Program zakończony i rozliczony.

## Zakończenie

Rok 2025 był kolejnym okresem intensywnej i wielowymiarowej pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie na rzecz rozwoju lokalnego rynku pracy. Podejmowane działania przyniosły wymierne efekty zarówno w obszarze aktywizacji osób bezrobotnych i poszukujących pracy, jak również w zakresie wspierania przedsiębiorczości oraz wzmocnienia współpracy z pracodawcami i partnerami instytucjonalnymi.

W 2025 roku pomocą objęto łącznie **1.071 osób** poprzez realizację usług i instrumentów rynku pracy oraz innych form wspierających zatrudnienie. Działania te finansowane były ze środków Funduszu Pracy, Funduszy Europejskich oraz PFRON na łączną kwotę **5 785 836 zł**, z czego około **40% stanowiły środki pozyskane** przez Urząd w ramach projektów i programów zewnętrznych.

Na uwagę zasługuje fakt, że w 2025 r. realizowano działania skierowane do grup wymagających zindywidualizowanego wsparcia, w tym osób z niepełnosprawnościami, mieszkańców bloków socjalnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, a także osób borykających się z problemami natury psychologicznej. Kontynuowano i rozwijano współpracę z Warsztatem Terapii Zajęciowej w Jaworznie, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz organizacjami pozarządowymi, podejmując działania służące realnej integracji społecznej i zawodowej osób najbardziej oddalonych od rynku pracy.

Istotnym elementem realizacji w 2025 r. „Programu Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy w Jaworznie na lata 2021–2030” było równoległe wzmocnienie lokalnego środowiska gospodarczego oraz budowanie trwałych relacji z pracodawcami. W ramach tych działań zorganizowano kolejne edycje wydarzeń o charakterze edukacyjno-biznesowym, w tym:

1. **Dzień Kariery** – przygotowany we współpracy z Jaworzniczką Izbą Gospodarczą, Urzędem Miejskim w Jaworznie, Miejskim Centrum Kultury i Sportu oraz Akademią WSB – którego idea była przybliżenie młodzieży lokalnego rynku pracy i wsparcie świadomego planowania ścieżek zawodowych. Uczestnicy mogli skorzystać z warsztatów, konsultacji doradczych oraz przygotować profesjonalne dokumenty aplikacyjne.
2. **IX edycję Jaworzniczego Dnia dla Biznesu** pod hasłem „EKG Biznesu – recepta na kryzys”, obejmując m.in. konkurs „Mój pomysł na biznes” im. Jerzego Zamarlika, rozgrywki edukacyjne oraz panele poświęcone aktualnym wyzwaniom gospodarczym i budowaniu odporności przedsiębiorstw.

Podejmowane inicjatywy sprzyjały integracji środowiska biznesowego, promocji przedsiębiorczości oraz kształtowaniu postaw przedsiębiorczych wśród młodzieży i osób dorosłych, wzmocniając jednocześnie współpracę pomiędzy Urzędem a lokalnymi partnerami.

Na szczególne podkreślenie zasługuje rozwój **Jaworzniczego Laboratorium Biznesu** jako przestrzeni współpracy, innowacji i wymiany doświadczeń. Laboratorium stało się miejscem realizacji projektów, spotkań branżowych, warsztatów, wizyt studyjnych oraz konsultacji dla pracowników urzędów pracy z regionu i całego kraju. W 2025 r. zorganizowano łącznie 26 spotkań obejmujących kluczowe zagadnienia z zakresu funkcjonowania publicznych służb zatrudnienia, 505 firmom udzielono informacji o możliwościach rozwoju i źródłach finansowania, współpracowano w zakresie prowadzenia warsztatów oraz upowszechnienia projektów - zorganizowano łącznie 134 warsztaty, w których uczestniczyły 1132 osoby. Inicjatywy te cieszyły się dużym zainteresowaniem i pozytywnym odbiorem uczestników. Ponadto w ramach wizyt studyjnych Jaworznicze Laboratorium Biznesu odwiedzili przedstawiciele Powiatowego Urzędu Pracy w Olkuszu oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu. Wizyty te stanowiły okazję do zaprezentowania projektów pilotażowych, stosowanych narzędzi oraz dobrych praktyk wypracowanych na lokalnym rynku pracy.

Rok 2025 przyniósł również znaczące sukcesy w zakresie jakości i efektywności realizowanych działań. W 2026 r. Ministerstwo opublikowało wskaźniki urzędów pracy w Polsce, wg których Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie po raz kolejny osiągnął imponujące wyniki – **1 miejsce** za efektywność kosztową oraz zatrudnieniową w województwie śląskim. Natomiast w rankingu kraju, pod względem efektywności zatrudnieniowej uplasowaliśmy się na **6 pozycji** spośród 340 rankingowanych Urzędów Pracy. Kolejnym sukcesem Urzędu jest zdobycie podwójnego zwycięstwa w ogólnopolskim konkursie „**Lider Aktywizacji**”, organizowanym przez Fundację Promocji Inicjatyw Społecznych POLPROM. Urząd został doceniony za praktykę realizowaną we współpracy z Polskim Stowarzyszeniem na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną – Koło w Jaworznie pn. „Bez szans? A jednak – warto zaufać!”. Praktyka ta przedstawiała m.in. historię uczestnika Warsztatów Terapii Zajęciowej, który po 17 latach uczestnictwa w zajęciach podjął zatrudnienie na otwartym rynku pracy. Za tę inicjatywę Urząd otrzymał **Nagrodę Prezesa Zarządu Fundacji POLPROM** oraz **Nagrodę Główną przyznaną przez publiczność**. Ponadto Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie zdobył **I miejsce w III edycji ogólnopolskiego konkursu „Twój Euroguidance – doradztwo, które działa”** w kategorii „Efekt współpracy”. W związku z przyznanym wyróżnieniem Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie uczestniczył w V Forum Edukacji Zawodowej, które odbyło się w dniach 4–5 grudnia 2025 r. w Gdańsku. Podczas wydarzenia miała miejsce uroczysta gala wręczenia nagród konkursu Euroguidance. Powyższe osiągnięcie stanowi potwierdzenie wysokiej jakości pracy Urzędu oraz efektywnej współpracy z lokalnymi partnerami. Wzmacnia ono również pozycję Urzędu jako instytucji realizującej nowoczesne i skuteczne działania w obszarze rynku pracy.

Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie **aktywnie pozyskiwał dodatkowe środki finansowe**, w tym w ramach naborów konkurencyjnych. W 2025 r. zostały złożone trzy wnioski o dofinansowanie projektów. Celem pierwszego jest przygotowanie kadry Urzędu do skutecznego wsparcia osób zagrożonych utratą zatrudnienia w wyniku procesów transformacyjnych zachodzących w mieście. Drugi projekt dotyczy poprawy zdrowia fizycznego i psychicznego pracowników oraz warunków pracy. Natomiast zakres trzeciego to wzmocnienie potencjału kadrowego Urzędu poprzez podnoszenie kwalifikacji i kompetencji zawodowych oraz językowych. Wszystkie trzy projekty zostały pozytywnie ocenione i uzyskały dofinansowanie. Ich realizacja przewidziana jest na lata 2026 – 2027. Urząd otrzymał również środki w ramach Programu wyrównywania różnic między regionami III – obszar G, skierowanego do osób z niepełnosprawnościami oraz w ramach programu Erasmus+ na realizację projektu pn. „Kompetencje siłą kadry”. Dodatkowo pozyskano środki z rezerwy Funduszu Pracy na 2025 r. na realizację trzech programów:

1. Programu aktywizacji zawodowej bezrobotnych do 30. roku życia;
2. Programu aktywizacji zawodowej bezrobotnych z niskimi kwalifikacjami (nieposiadających świadectwa dojrzałości) lub bez kwalifikacji zawodowych;
3. Programu aktywizacji zawodowej bezrobotnych w wieku 45 lat i powyżej.

Rok 2025 był także okresem intensywnych przygotowań do **wdrożenia nowej ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia**, która od 1 czerwca 2025 r. zastąpiła dotychczasowe przepisy regulujące funkcjonowanie publicznych służb zatrudnienia. Nowe regulacje wprowadzają istotne zmiany systemowe, obejmujące zarówno rozszerzenie katalogu klientów o osoby bierne zawodowo, jak i zwiększenie elastyczności w doborze oraz łączeniu form wsparcia w ramach tzw. pakietów aktywizacyjnych. Istotnym elementem zmian jest również modyfikacja zasad realizacji Indywidualnego Planu Działania, zakładająca częstszy kontakt z klientem oraz większe ukierunkowanie działań na trwałość zatrudnienia. Ustawa wzmacnia także mobilność osób poszukujących pracy poprzez umożliwienie wyboru urzędu pracy niezależnie od miejsca zameldowania, a także skraca czas poszukiwania zatrudnienia dzięki obowiązkowi zgłaszania ofert pracy przez podmioty publiczne do centralnej bazy ePraca oraz wdrażaniu nowoczesnych narzędzi automatycznego dopasowywania ofert i kompetencji. Szczególne znaczenie mają również rozwiązania

dedykowane rodzinom, osobom powracającym na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dziećmi lub osobami zależnymi, a także wsparcie zatrudnienia seniorów. Rozszerzono ponadto dostęp do środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, obejmując wsparciem m.in. osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą oraz osoby pracujące na podstawie umów cywilnoprawnych. Wdrożenie nowych przepisów wiązało się z koniecznością dostosowania procedur wewnętrznych, organizacji pracy, systemów teleinformatycznych oraz przygotowania kadry do realizacji nowych zadań. Jednocześnie stanowi ono szansę na dalsze podnoszenie jakości usług, zwiększenie skuteczności działań aktywizacyjnych oraz jeszcze lepsze odpowiadanie na potrzeby mieszkańców i pracodawców lokalnego rynku pracy.

W 2025 r. Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wypełniając obowiązek wynikający z aktualnych przepisów ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, opracowało „**Plan Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025–2027**”, wyznaczający kierunki modernizacji oraz profesjonalizacji działań urzędów pracy w całym kraju. Dokument ten, stanowiący aktualnie podstawę działań urzędów pracy, koncentruje się m.in. na podnoszeniu jakości obsługi klientów, wzmacnianiu roli doradczej urzędów, rozwoju kompetencji kadr, zwiększeniu efektywności podejmowanych działań oraz dalszej cyfryzacji usług. Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie aktywnie wdraża założenia Planu, dostosowując organizację pracy do nowych standardów, rozwijając kompetencje pracowników oraz implementując rozwiązania sprzyjające indywidualizacji wsparcia i budowaniu trwałych efektów zatrudnieniowych. Realizacja wskazanych kierunków stanowi istotny element wzmacniania pozycji Urzędu jako nowoczesnej i otwartej na zmiany instytucji rynku pracy.

Podsumowując, działania realizowane w 2025 roku potwierdzają, że Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie konsekwentnie wdrażał cele „Programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy w Jaworznie na lata 2021–2030”. Rok 2025 był czasem konsekwentnej realizacji zadań ustawowych, dynamicznego rozwoju inicjatyw własnych oraz skutecznego wdrażania nowych rozwiązań systemowych. Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie nie tylko efektywnie wspierał osoby bezrobotne, poszukujące pracy i pracodawców, lecz także aktywnie uczestniczył w procesie modernizacji publicznych służb zatrudnienia, umacniając swoją pozycję jako instytucji innowacyjnej, partnerskiej i otwartej na zmiany. Osiągnięte rezultaty, wysoka jakość realizowanych działań, skuteczność w pozyskiwaniu środków zewnętrznych oraz ogólnopolskie wyróżnienia stanowią solidny fundament do dalszego rozwoju i podejmowania nowych wyzwań w kolejnych latach, z korzyścią dla mieszkańców Jaworzna i lokalnej gospodarki.